

PEDOMAN PENYUSUNAN KERJA PRAKTEK



**FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS KUNINGAN
2022**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiratNya atas limpahan rahmat dan karunia yang diberikan sehingga pedoman Kerja Praktek ini dapat diselesaikan.

Pada tahun 2020 Menteri Pendidikan dan Kebudayaan mengeluarkan kebijakan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka (MBKM), yang bertujuan mendorong mahasiswa untuk menguasai berbagai keilmuan yang berguna untuk memasuki dunia kerja. Hal ini selaras dengan salah satu tujuan dari visi misi Fakultas Ilmu Komputer Universitas Kuningan yaitu mempersiapkan peserta didik yang mampu menganalisis dan memecahkan masalah, berinovasi dan berimprovisasi, serta memiliki daya saing yang tinggi dalam lingkup lokal maupun nasional dalam bidang IT. Salah satu matakuliah yang mendukung tujuan tersebut adalah matakuliah Kerja Praktek.

Kerja Praktek ini bertujuan untuk memberikan pengalaman secara langsung kepada mahasiswa mengenai bagaimana melakukan pemecahan permasalahan (*problem based*) yang terdapat pada DU/DI di dunia nyata dalam bentuk *project-team based* sehingga dapat memberikan gambaran mengenai bagaimana mengimplementasikan keilmuan yang dimiliki pada DU/DI serta mempersiapkan mahasiswa sebagai lulusan nanti untuk memenuhi kebutuhan DU/DI.

Untuk memperoleh keseragaman dalam penulisan, maka adanya Pedoman Penulisan Kerja Praktek ini sangat diperlukan. Dalam buku ini disajikan garis-garis besar tata cara penulisan dan penyusunan laporan kerja praktek.

Penyusunan buku ini memerlukan waktu dan pemikiran yang mendalam untuk dapat memberikan isi yang bersifat umum, dan dapat dipakai untuk berbagai tema dalam bidang informatika. Kritik dan saran masih sangat kami perlukan untuk perbaikan buku ini.

Terima kasih kami ucapkan kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan pedoman ini. Semoga pedoman ini dapat memenuhi sarannya dan bermanfaat bagi kita semua.

Kuningan, Agustus 2022

Penulis

DAFTAR ISI

| | |
|---|----|
| KATA PENGANTAR | i |
| DAFTAR ISI | ii |
| BAB I PENDAHULUAN | 3 |
| 1.1 Latar Belakang | 3 |
| 1.2 Sasaran Kerja Praktek | 4 |
| 1.3 Lingkup Bidang kerja praktek..... | 4 |
| 1.4 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek | 4 |
| A. Umum | 5 |
| B. Khusus | 5 |
| C. Manfaat | 10 |
| 1.5 Spesifikasi Kerja Praktek: | 10 |
| 1.6 Peserta Kerja Praktek | 11 |
| 1.7 Waktu dan Tempat Kerja Praktek..... | 11 |
| ROADMAP PENELITIAN FKOM UNIKU TAHUN 2022 | 12 |
| ALUR KERJA PRAKTEK (KP) | 13 |
| BAB II ELEMEN – ELEMEN LAPORAN KERJA PRAKTEK | 14 |
| 2.1 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek | 14 |
| 2.1.1 Tujuan Kerja Praktek | 14 |
| 2.1.2 Manfaat Kerja Praktek | 14 |
| 2.2 Tema Kerja Praktek..... | 14 |
| BAB III PROSEDUR PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK..... | 16 |
| 3.1 PERSYARATAN AKADEMIS | 16 |
| 3.2 PERSYARATAN ADMINISTRASI..... | 16 |
| 3.3 PROSES BIMBINGAN | 16 |
| 3.4 PENGUJIAN..... | 17 |
| 3.5 FUNGSI DAN TUGAS DOSEN PEMBIMBING & PENGUJI | 17 |
| 3.6 PENILAIAN KERJA PRAKTEK..... | 18 |
| 3.7 JADWAL KEGIATAN KERJA PRAKTEK..... | 19 |
| 3.8 PENGGANDAAN LAPORAN KERJA PRAKTEK | 21 |
| BAB IV SISTEMATIKA PENULISAN | 22 |
| 4.1 PENYUSUNAN LAPORAN | 22 |
| 4.2 TATA CARA PENGETIKAN..... | 24 |
| BAB V TEKNIK PENYUSUNAN LAPORAN KERJA PRAKTEK | 28 |
| BAB VI PENUTUP..... | 39 |
| LAMPIRAN | 40 |

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Salah satu tujuan dari visi misi Fakultas Ilmu Komputer Universitas Kuningan adalah mempersiapkan peserta didik yang mampu menganalisis dan memecahkan masalah, berinovasi dan berimprovisasi, serta memiliki daya saing yang tinggi dalam lingkup lokal maupun nasional dalam bidang IT, sehingga lulusannya siap dalam bersaing di tingkat lokal maupun global, hal ini selaras dengan kebijakan MBKM (Merdeka Belajar – Kampus Merdeka) yang tertuang dalam Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, pada Pasal 18, yang bertujuan mendorong mahasiswa untuk menguasai berbagai keilmuan yang berguna untuk memasuki dunia kerja. Salah satu upaya untuk mencapai *learning outcome* tersebut terdapat pada salah satu matakuliah Fakultas Ilmu Komputer yaitu Kerja Praktek.

Kerja Praktek (KP) adalah salah satu mata kuliah wajib dan salah satu syarat sebelum melaksanakan penyusunan tugas akhir/skripsi. Kerja Praktek di Fakultas Ilmu Komputer mempunyai bobot 2 SKS dan dilaksanakan dengan melakukan penelitian pada DU/DI (Dunia Usaha/Dunia Industri) yang berbadan hukum (memiliki ijin usaha minimal CV) atau UMKM yang telah memiliki ijin usaha, dengan dibimbing oleh 1 (satu) orang Pembimbing Lapangan yang ditunjuk oleh tempat KP (DU/DI) dan 1 (satu) orang Dosen Pembimbing yang di SK-kan oleh Dekan atas usulan Ketua Program Studi, dimana pembimbing tersebut memberikan bimbingan kepada mahasiswa selama kegiatan dan memberikan nilai akhir. Hasil dari KP berupa produk perangkat lunak (aplikasi ataupun sistem informasi) maupun produk desain visual yang nantinya dapat digunakan untuk memecahkan permasalahan pada DU/DI dalam bentuk *project-team based*. Serta harus disusun menjadi sebuah Laporan Kerja Praktek dan diseminarkan di hadapan penguji KP yang ditunjuk dan di SK-kan oleh Dekan.

Kerja Praktek ini disusun berdasarkan hasil analisis selama pelaksanaan kegiatan Kerja Praktek yang hasilnya mahasiswa harus memiliki karakteristik antara lain:

1. Dapat Dilaksanakan di Perusahaan swasta baik berorientasi profit atau non profit maupun Industri yang berbadan hukum minimal CV, seperti : Daarul Tauhiid, CV. STIKOM, PT. Prilude, Bank Swasta dan lainnya

2. atau UMKM yang memiliki ijin usaha
3. Harus memenuhi kaidah metodologi penelitian;
4. Mengungkapkan adanya fakta-fakta yang objektif mengenai tempat dilaksanakan kerja praktek ;
5. Setelah melaksanakan Kerja Praktek, mahasiswa diwajibkan membuat laporan yang dituangkan dalam bentuk laporan Kerja Praktek dan diseminarkan di depan penguji;
6. Luaran wajib lain adalah naskah publikasi pada jurnal ber-ISSN dengan ketentuan mengikuti format jurnal tempat publikasi artikel atau HAKI.

1.2 Sasaran Kerja Praktek

Sasaran yang akan dicapai oleh mahasiswa dengan adanya kerja praktek meliputi :

1. Kajian ilmu pengetahuan dan penelaahan hal - hal baru dalam Teknologi Informasi, Desain dan Komunikasi secara luas;
2. Pengembangan untuk meningkatkan kemampuan diri dalam perancangan, pembangunan hingga pengujian produk yang berupa aplikasi/sistem/desain visual.
3. Membandingkan ilmu pengetahuan yang dipelajari dibangku kuliah dan penerapannya di dunia nyata yang dihubungkan dengan teknologi yang ada.

1.3 Lingkup Bidang kerja praktek

Lingkup bidang pekerjaan terdiri dari :

1. Produk yang dihasilkan dapat berupa desain visual untuk jurusan DKV;
2. Rancang bangun aplikasi atau sistem menggunakan metodologi pengembangan system yang ada
3. Mengacu pada *roadmap* penelitian Fakultas Ilmu Komputer tahun 2022

1.4 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek

Ditinjau dari jenis pilihan, tujuan Kerja Praktek dibagi menjadi 2 yaitu tujuan umum dan tujuan khusus.

A. Umum

1. Mengembangkan mental dan budaya kerja;
2. Memperoleh pengalaman praktik yang nantinya akan berguna untuk pengembangan profesi dan percepatan dalam menyusun tugas akhir
3. Mengembangkan keterampilan analitis, sintesis, integrasi, perancangan, mengembangkan perangkat lunak, desain branding, desain 2D, 3D dan desain iklan
4. Memberikan ruang dan kesempatan untuk mengaplikasikan teori dan praktik
5. Keterampilan manajerial
6. Keterampilan dalam memecahkan masalah dengan metode *project-team based*
7. Melatih diri mendokumentasi membuat laporan-laporan kerja;
8. Sebagai langkah evaluasi diri.

B. Khusus

Tujuan khusus dari matakuliah Kerja Praktek ini adalah mahasiswa mampu memenuhi unsur capaian pembelajaran sebagaimana tercantum dalam tabel di bawah ini :

| No | UNSUR CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL) | DESKRIPSI |
|----|--|--|
| 1. | Sikap (<i>Attitude</i>) | menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik |
| | | menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri |
| | | menunjukkan sikap jujur dan komitmen tinggi dalam menjalankan profesi dan pekerjaannya |
| | | Mampu bekerja sama dalam |

| | | |
|----|--|--|
| | | menyelesaikan pekerjaan dalam bidang ilmunya |
| | | Menjadi cendekia yang menjunjung tinggi kehormatan, kebenaran, dan kebajikan |
| | | Menjunjung tinggi sikap saling percaya, saling melayani, dan menjunjung tinggi kesetaraan dalam profesi. |
| | | Internalisasi semangat kemandirian dan kejuangan |
| 2. | Keterampilan Umum (<i>General Skills</i>) | Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya |
| | | Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur |
| | | Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni |
| | | Mampu melakukan definisi kebutuhan pengguna dengan model sistematis sebagai panduan dalam mengembangkan berbagai jenis |

| | | |
|--|--|--|
| | | perangkat lunak maupun . Memiliki kemampuan dalam seluk beluk infrastruktur di satu sisi, dan sistem informasi di sisi lainnya |
| | | Mempunyai pengetahuan mengenai bagaimana membangun sebuah perangkat lunak sistem (<i>software system</i>) dan perangkat lunak penunjang (<i>software tool</i>); |
| | | Memiliki kemampuan (pengelolaan) manajerial tim dan kerja sama (<i>team work</i>), manajemen diri, mampu berkomunikasi baik lisan maupun tertulis dengan baik dan mampu melakukan presentasi; |
| | | Mampu menyelesaikan pekerjaan dalam lingkup luas dan mengaplikasikan bidang keahliannya dengan memanfaatkan IPTEKS untuk menyelesaikan masalah |
| | | Mampu berfikir secara analitis kritis, kreatif dan inovatif, untuk memecahkan masalah dan mengambil keputusan dalam pemberdayaan masyarakat |
| | | Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data, mendokumentasikan, menyimpan, serta mengamankan data |

| | | |
|----|--|---|
| | | untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi |
| 3. | Ketrampilan Khusus (<i>Specific Skills</i>) | Mampu secara kreatif dan inovatif merumuskan pemecahan masalah dengan memanfaatkan teknik komputasi dan teknologi informasi berbasis konsep-konsep yang relevan dan dengan memanfaatkan alat pemodelan yang tepat |
| | | Mampu membangun program komputer untuk mengimplementasikan pemecahan masalah, dan dengan memanfaatkan <i>framework</i> , atau teknologi informasi yang terkini (<i>up to date</i>); |
| | | Mampu bekerja sama dalam tim pembangunan perangkat lunak atau sistem informasi skala menengah/besar dengan menerapkan/mengadopsi konsep rekayasa perangkat lunak atau sistem informasi yang tepat/sesuai |
| | | Mampu menerapkan prinsip dasar komunikasi dan desain |
| | | Mampu mengorganisir Informasi proyek desain, mengembangkan konsep desain, menerapkan strategi desain dan mengelola proses desain komunikasi visual. |
| | | Mampu menerapkan prinsip dan pengetahuan dasar produksi desain |

| | | |
|----|-------------------------------------|---|
| | | komunikasi visual, membuat materi desain siap produksi, menciptakan dan mempresentasikan karya desain komunikasi visual dan mengelola proses produksi dan mengevaluasi secara kritis hasil karya desain komunikasi visual, baik karya sendiri maupun profesional lainnya secara akademis – profesional. |
| 4. | Pengetahuan (<i>Knowledge</i>) | Mempunyai pengetahuan dalam mengembangkan algoritma/metode yang diimplementasikan dalam perangkat lunak berbasis komputer |
| | | Memiliki pengetahuan yang memadai terkait dengan cara kerja sistem komputer dan mampu merancang dan mengembangkan berbagai algoritma/metode untuk memecahkan masalah. |
| | | Menguasai pengetahuan dan konsep-konsep dalam bidang keilmuannya, serta mampu menerapkan pengetahuan secara bertanggung jawab dan berlandaskan etika akademik |
| | | Menguasai proses perancangan yang mencakup identifikasi, merumuskan, dan menjelaskan secara analitis-sistematis, serta mampu memberikan alternatif-alternatif pemecahan masalah-masalah desain komunikasi visual secara kreatif dan inovatif, berdasarkan pertimbangan akademis- |

| | | |
|--|--|---|
| | | profesional |
| | | Menguasai ketrampilan <i>manajerial</i> dan <i>enterpreunership</i> bidang desain komunikasi visual |

C. Manfaat

Adapun manfaat dari Kerja Praktek (KP) adalah:

- 1) Bagi Fakultas Ilmu Komputer
 - a) Menambah akses terhadap *stakeholder* dalam menggunakan lulusan;
 - b) Memperluas jejaring antara Fakultas Ilmu Komputer dengan DU/DI
 - c) Memperoleh umpan balik (*feedback*) dalam meningkatkan kualitas lulusan
 - d) Memberikan bukti nyata atas disiplin ilmu yang telah diterapkan dan mendorong pemunculan ide-ide dan pemikiran baru dalam bidang penelitian dan aplikasinya untuk kemajuan ilmu pengetahuan bidang teknologi informasi komunikasi dan desain visual.
- 2) Bagi Mahasiswa
 - a) Mampu membentuk sikap mental / attitude dalam bekerja;
 - b) Mampu mengidentifikasi, menganalisa dan merumuskan masalah selama berada di dunia kerja yang berdasarkan rasional tertentu yang dinilai penting dan bermanfaat ditinjau dari berbagai faktor;
 - c) Mampu menganalisa, merancang dan mengembangkan sebuah perangkat lunak terapan maupun system informasi;
 - d) Mampu melakukan tahapan pra produksi, produksi, dan pasca produksi dalam pembuatan produk desain visual;
 - e) Mampu mempresentasikan hasil Kerja Praktek ke dalam sebuah laporan yang tersusun secara sistematis sesuai dengan masalah yang diteliti serta mempertanggung jawabkannya.

1.5 Spesifikasi Kerja Praktek:

Kegiatan - kegiatan yang dapat dilakukan oleh mahasiswa ketika Kerja Praktek sebagai objek untuk melakukan laporan adalah :

- 1) Mengenali konsep kerja dan evaluasi dari sistem yang sudah ada atau sedang berjalan;
- 2) Mendalami cara kerja, kandungan ilmiah, pengembangan dari suatu teknologi;
- 3) Mengamati langsung seluruh perusahaan/industri dari mulai proses awal sampai akhir / dari hulu ke hilir, sehingga nantinya dapat dibuatkan sebuah sistem informasi atau aplikasi;
- 4) Bisa memahami proses bisnis / alur kerja sebuah organisasi Bisa memahami proses bisnis / alur kerja sebuah organisasi;
- 5) Membuat produk desain visual untuk DKV
- 6) Mengembangkan dan membangun sebuah perangkat lunak.

1.6 Peserta Kerja Praktek

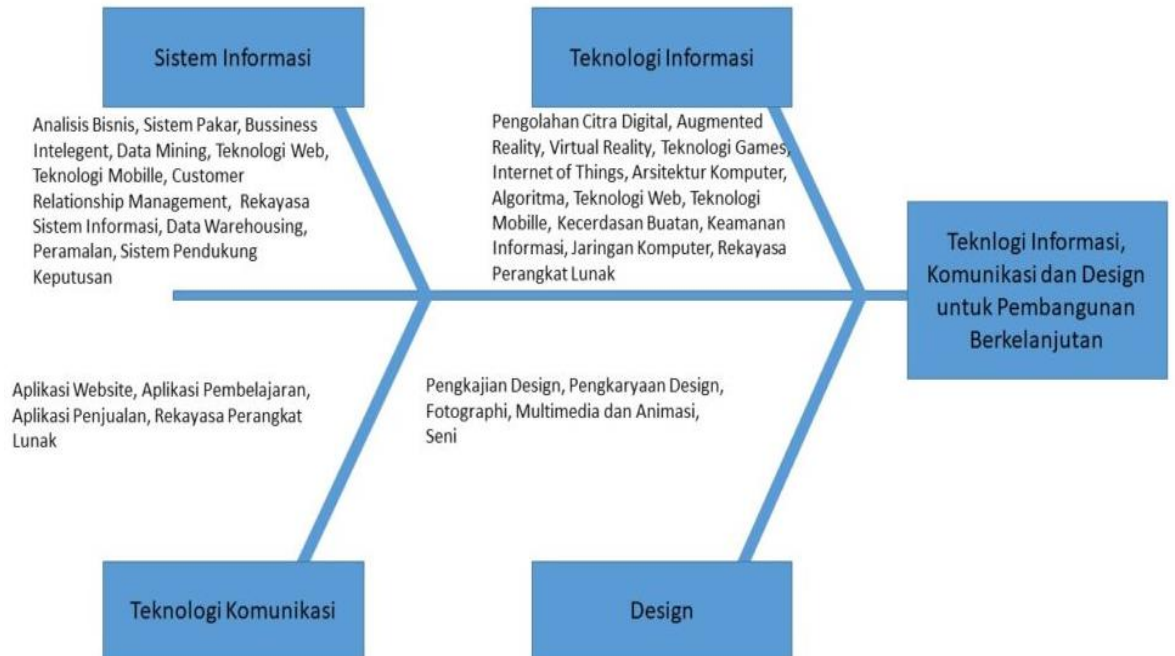
Peserta kerja praktek adalah mahasiswa program Studi Teknik Informatika S1, Sistem Informasi S1, Desain Komunikasi Visual S1, dan Manajemen Informatika D3 semester 5 yang mengontrak mata kuliah Kerja Praktek dan telah melakukan pendaftaran sesuai dengan prosedur yang berlaku.

1.7 Waktu dan Tempat Kerja Praktek

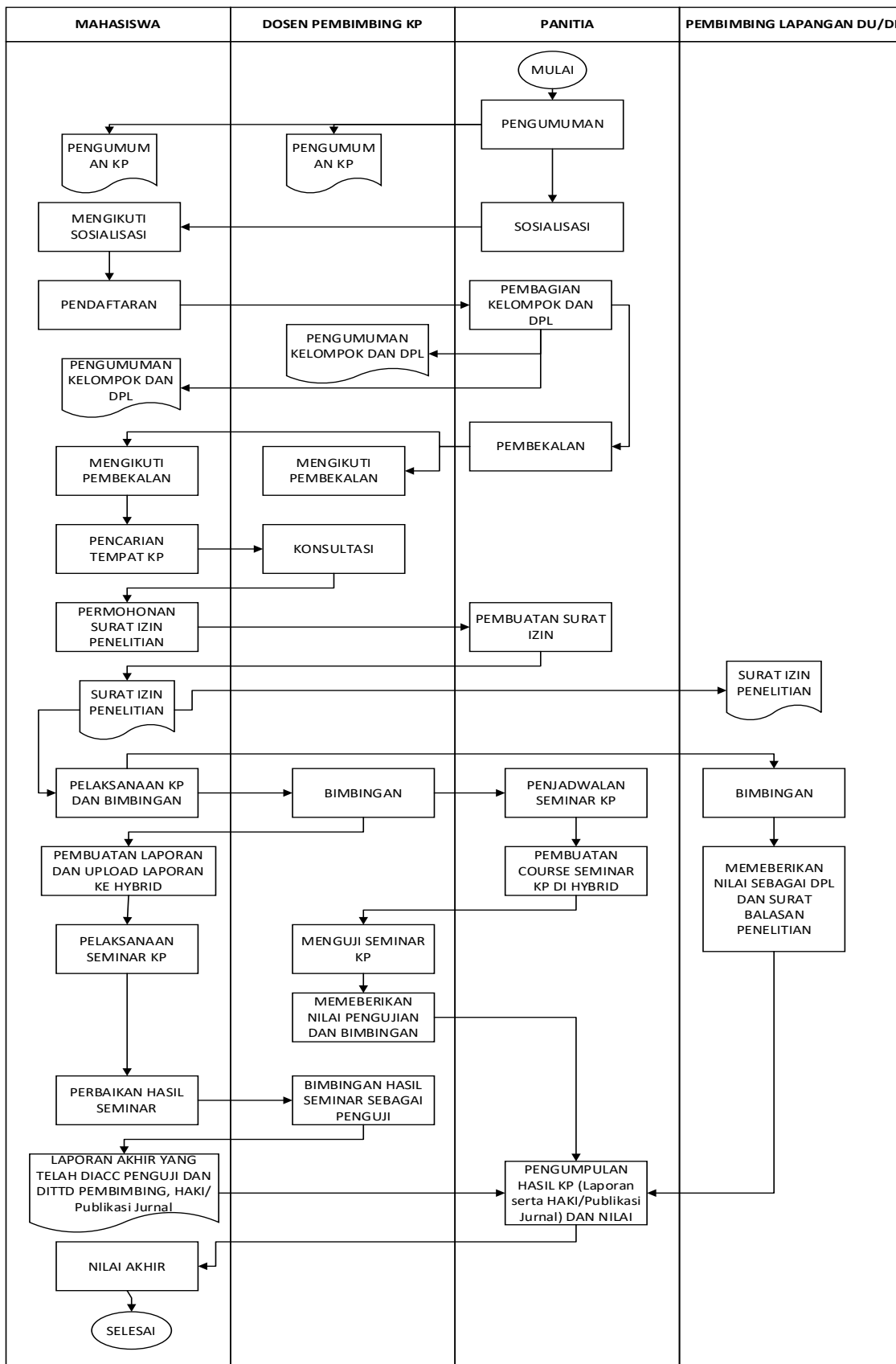
1. Pelaksanaan Kerja Praktek untuk Tahun Akademik 2022/2023 dilaksanakan dengan aturan sebagai berikut :
 - Waktu : Tanggal 1 September – Januari 2023
 - Tempat : Perusahaan ataupun Industri yang telah berbadan Hukum minimal CV atau UMKM yang telah memiliki ijin usaha dan memiliki kantor secara fisik.
2. Pelaksanaan Penelitian Kerja Praktek dalam satu tempat terdiri dari satu kelompok per Program Studi dengan tema dan judul pembahasan yang disesuaikan dengan permasalahan yang ada di tempat kerja praktek dengan ketentuan untuk Program studi Sistem Informasi, Teknik Informatika S1, dan Manajemen Informatika D3 meliputi rancang bangun aplikasi maupun sistem dan Program Studi Desain Komunikasi Visual S1 terkait produk desain visual. Setiap kelompok diharuskan minimal 7 kali berada di tempat kerja praktek

selama masa penelitian untuk berinteraksi dengan pembimbing yang ada di industri.

ROADMAP PENELITIAN FKOM UNIKU TAHUN 2022



ALUR KERJA PRAKTEK (KP)



BAB II

ELEMEN – ELEMEN LAPORAN KERJA PRAKTEK

2.1 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktek

2.1.1 Tujuan Kerja Praktek

Diharapkan Kerja Praktek ini dapat menghasilkan sebuah rancangan dan aplikasi perangkat lunak untuk mengolah data dan menghasilkan informasi yang diinginkan. Uraikan secara singkat tujuan dari Kerja Praktek, dengan mempertimbangkan baik dari aspek pilihan (Dapat dilihat pada Tujuan Kerja Praktek yang telah dijelaskan sebelumnya sesuai dengan pilihan Kerja Praktek. Akan tetapi perlu dikaitkan dengan Judul dan Ruang Lingkup Bahasan Kerja Praktek yang anda usulkan), maupun Judul Topik yang diusulkan.

2.1.2 Manfaat Kerja Praktek

Uraikan secara singkat tapi jelas berbagai gagasan yang akan diperoleh dari Kerja Praktek itu yang dapat menjadi sumbangan baru bagi pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, atau bagi pemecahan masalah pembangunan, atau bagi pengembangan kelembagaan. Atau paling tidak dapat menjadi masukan dan acuan untuk mahasiswa/i yang lain.

Secara umum Manfaat Kerja Praktek sesuai dengan pilihan dan topik yang dibahas harus ditinjau dari 4 (empat) hal, yaitu:

1. Apa manfaat bagi mahasiswa tersebut;
2. Apa Manfaat Bagi industri /perusahaan;
3. Apa manfaat terhadap Ilmu Pengetahuan dan Perkembangan Teknologi;
4. Apa manfaat bagi pengguna .

2.2 Tema Kerja Praktek

Kerja Praktek yang diselenggarakan pada Tahun Akademik 2022/2023 merupakan kerja praktek tematik, dimana tema sekarang ada berorientasi Pada **Implementasi Teknologi Informasi dan Komunikasi dalam Menunjang Proses Bisnis Dunia Usaha Dunia Industri**. Sasaran dalam kerja praktek saat ini adalah Perusahaan maupun Industri yang telah berbadan hukum minimal CV atau UMKM

yang memiliki ijin usaha dan memiliki fisik kantor. Issue-issue teknologi informasi di kalangan bisnis baik skala kecil UMKM maupun perusahaan dan industri saat ini menjadi sebuah issue yang cukup menarik untuk diangkat dalam sebuah penelitian maupun untuk pengabdian pada masyarakat. Maka dari hal itu tema Kerja praktek tahun akademik 2022/2023 mengambil tema “**Implementasi Teknologi Informasi dan Komunikasi dalam Menunjang Proses Bisnis Dunia Usaha Dunia Industri**”

BAB III

PROSEDUR PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK

3.1 PERSYARATAN AKADEMIS

1. Telah lulus semua mata kuliah di tahun I,II, III / 6 Semester (minimal nilai C);
2. Telah menyelesaikan jumlah SKS minimal 110 SKS untuk Jenjang S1 dan min. 80 SKS untuk Jenjang D3;
3. $IPK > 2.0$;
4. Bagi mahasiswa/i pindahan, harus mengikuti ketentuan yang berlaku dan minimal sudah mengikuti kuliah satu semester;
5. Telah tercatat dalam KRS pada semester berjalan;
6. Telah lulus mata kuliah Metode Penelitian (Riset Teknologi Informasi) atau sedang mengambil mata kuliah tersebut.

3.2 PERSYARATAN ADMINISTRASI

1. Mengisi biodata melalui google form yang disediakan panitia;
2. Menyerahkan fotocopy kwitansi pembayaran Kuliah Kerja Praktek ke Panitia atau melalui google form yang disediakan;
3. Mahasiswa/i harus mengajukan permohonan Kerja Praktek kepada industri/perusahaan mengikuti format yang ada;

3.3 PROSES BIMBINGAN

1. Peserta Kerja Praktek dibagi dalam kelompok yang ditentukan oleh panitia kerja praktek;
2. Dosen Pembimbing untuk kelompok Kerja Praktek ditentukan oleh panitia kerja praktek;
3. Setelah ditentukan kelompok dan dosen pembimbing maka mahasiswa telah dapat melakukan proses bimbingan dengan dosen pembimbing (setiap bimbingan diwajibkan membawa kartu bimbingan);
4. Mahasiswa (kelompok) datang berkunjung ke lokasi dan tempat kerja praktek atas arahan dari dosen pembimbing;

5. Surat pengajuan permohonan kerja praktek pada industri/perusahaan dapat diminta di panitia kerja praktek;
6. Industri/Perusahaan menugaskan salah satu pegawai yang diakui kepakarannya dari industri/perusahaan tempat Kerja Praktek untuk menjadi Pembimbing Lapangan (PL) dimana Pembimbing Lapangan ini akan mendampingi dan membimbing pada saat mahasiswa melaksanakan KP di industri/perusahaan tersebut.
7. Mahasiswa mengerjakan Kerja Praktek di bawah arahan Dosen Pembimbing dan Pembimbing Lapangan dari DU/DI;
8. Proses Bimbingan Terjadwal sesuai kesepakatan antara mahasiswa dengan Dosen Pembimbing;
9. Perkembangan penyelesaian Kerja Praktek tercatat dalam Kartu Bimbingan;
10. Mahasiswa wajib memiliki Kartu Bimbingan ke Dosen Pembimbing dan Pembimbing Lapangan dari DU/DI;
11. Permasalahan yang timbul dalam Proses Bimbingan akan diatasi bersama antara Mahasiswa, Dosen Pembimbing dan pihak panitia Kerja Praktek;
12. Masa Kerja Praktek sesuai dengan tanggal yang sudah ditentukan;
13. Masa berlaku Kerja Praktek adalah 1 (satu) semester dan wajib diseminarkan, apabila lewat dari masa tersebut, maka nilai akan dinyatakan "E" dan Kerja Praktek harus diambil ulang.

3.4 PENGUJIAN

Pengujian dilaksanakan setelah setiap kelompok kerja praktek selesai melaksanakan proses pembimbingan.

3.5 FUNGSI DAN TUGAS DOSEN PEMBIMBING & PENGUJI

1. Memberi petunjuk dan arahan kepada mahasiswa (kelompok) yang dibimbing;
2. Memantau mahasiswa dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi;
3. Mendokumentasikan hasil Kerja Praktek untuk kemudian diserahkan kepada koordinator Kerja Praktek;

4. Dosen Penguji memimpin dalam pelaksanaan seminar dan memberikan penilaian yang selanjutnya diserahkan kepada panitia KP.

3.6 PENILAIAN KERJA PRAKTEK

1. Mahasiswa yang telah menyelesaikan Kerja Praktek harus mengikuti ujian seminar hasil Kerja Praktek dan akan dinilai secara langsung oleh Dosen Pembimbing, Pembimbing Lapangan dari DU/DI dan Dosen Penguji. Lembaran Penilaian Kerja Praktek akan diberikan secara langsung oleh pihak panitia kepada Dosen Pembimbing setelah Laporan Kerja Praktek di Jilid sedangkan Pembimbing Lapangan dari DU/DI dapat langsung memberikan nilai setelah proses pelaksanaan Kerja Praktek di industri selesai;
2. Mahasiswa yang telah mendapat Persetujuan dari Dosen Pembimbing melapor ke Program Studi dengan menunjukkan Kartu Bimbingan untuk ditandatangani Ketua Program Studi untuk persiapan Seminar;
3. Dosen Pembimbing dan Pembimbing Lapangan dari DU/DI menyerahkan Lembaran Penilaian Kerja Praktek berupa nilai laporan KP;
4. Dosen Penguji menyerahkan lembar penilaian Seminar Kerja Praktek.

Pemberian nilai akhir dilakukan setelah pelaksanaan presentasi akhir dan penyerahan laporan yang sudah disahkan dilakukan oleh Tim Kerja Praktek berdasarkan masukan nilai Pembimbing Kerja Praktek. Sistem penilaian peserta KP terdiri atas komponen penilaian sebagai berikut:

a. Komponen Kegiatan Kerja Praktek (40%) – Penilaian Pembimbing

| No | Aspek | Nilai |
|----|--------------------|---------|
| 1 | Kehadiran | 0 – 100 |
| 2 | Disiplin | 0 – 100 |
| 3 | Kreatifitas | 0 – 100 |
| 4 | Kerjasama | 0 – 100 |
| 5 | Tanggungjawab | 0 – 100 |
| 6 | Pemecahan Masalah | 0 – 100 |
| 7 | Keterampilan Kerja | 0 – 100 |
| | Rata-Rata | 40% |

b. Komponen Seminar (30%)

| No | Aspek | Nilai |
|----|-----------------------|---------|
| 1 | Sistematika Penulisan | 0 – 100 |
| 2 | Materi Isi | 0 – 100 |
| 3 | Kesiapan presentasi | 0 – 100 |
| 4 | Sikap dan Penampilan | 0 – 100 |
| 5 | Teknik Komunikasi | 0 – 100 |
| 6 | Kemampuan Menjawab | 0 – 100 |
| | Rata-rata | 30% |

c. Publikasi/HAKI (30%)

| No | Aspek | Nilai |
|----|-----------------------|-------|
| 1 | Submit Jurnal (SS) | 30% |
| 2 | Accepted Jurnal (LoA) | 70% |
| 3 | HAKI | 100% |
| | Rata-rata | 30% |

Lihat pada Lampiran 4 dan 5

3. 7 JADWAL KEGIATAN KERJA PRAKTEK

| Waktu Kegiatan | Nama Kegiatan |
|-------------------------------|--|
| 18 Agustus 2022 | Sosialisasi KP |
| 15 – 30 Agustus 2022 | Pendaftaran Peserta KP |
| 30 Agustus 2022 | Batas Akhir Pembayaran Kerja Praktek dan Validasi |
| 31 Agustus – 5 September 2022 | Pembagian Kelompok dan Dosen Pembimbing |
| 6 September 2022 | Pembekalan Mahasiswa dan Dosen |
| 7 - 14 September 2022 | Pencarian Tempat KP |
| 7 - 16 September 2022 | Pendataan Tempat KP dan Pembuatan Surat Izin Penelitian untuk DU/DI |
| 26 September – Desember 2022 | Pelaksanaan Kerja Praktek pada DU/DI dan Bimbingan (Pembuatan Laporan) |

| | |
|---------------------|--|
| 26-30 Desember 2022 | Pendaftaran Seminar KP (Upload Naskah) |
| Januari 2023 | Seminar Kerja Praktek, Batas Akhir HAKI/Publikasi Jurnal |
| 31 Januari 2023 | Batas Akhir Pengumpulan Laporan Akhir |

3.8 PENGGANDAAN LAPORAN KERJA PRAKTEK

- a. Mahasiswa yang telah menyelesaikan Kerja Praktek diwajibkan menggandakan Laporan Kerja Praktek dalam bentuk buku (di Jilid) dan softcopy (CD);
- b. Penggandaan Laporan Kerja Praktek dalam bentuk buku ditujukan untuk Perpustakaan dan industri tempat kerja praktek, sedangkan dalam bentuk CD ditujukan untuk Dosen Pembimbing dan Program Studi;
- c. Laporan Kerja Praktek dalam bentuk buku harus dijilid **Timbul** dengan **Non-Lux** sesuai aturan panitia (warna biru telur asin);
- d. Laporan Kerja Praktek yang telah selesai dijilid harus ditandatangani oleh Dosen Pembimbing dan Ketua Program Studi pada Lembaran Pengesahan;
- e. Laporan Kerja Praktek dalam bentuk CD wajib berisikan :
 1. Isi Lengkap Laporan Kerja Praktek (Mulai dari sampul depan sampai dengan lampiran) dalam format **DOCX** (file dokumen Word) dan **PDF** (file dokumen Adobe);
 2. Perangkat Lunak yang dibangun atau produk desain visual yang dihasilkan;
 3. Referensi – referensi dari buku atau hasil download;
 4. Untuk format **DOCX**, file harus dalam keadaan **free-password**, **free-compressed**, dan **free-encrypted**;
 5. Untuk format **PDF**, file harus dalam keadaan **No Security Method**;
- f. Mahasiswa dalam menyerahkan Laporan Kerja Praktek yang telah dijilid maupun dalam CD, wajib menyediakan Lembaran Bukti Penyerahan Kerja Praktek untuk ditandatangani oleh Dosen Pembimbing, Program Studi, Perpustakaan, dan industri. Lembaran Bukti Penyerahan Kerja Praktek;
- g. Apabila persyaratan penjilidan Laporan Kerja Praktek tidak diselesaikan dalam waktu yang telah ditentukan Program Studi, maka Nilai Kerja Praktek tidak akan dicantumkan dalam KHS.

BAB IV

SISTEMATIKA PENULISAN

4.1 PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Kerja Praktek secara umum dapat dibagi menjadi 3 bagian utama, yaitu :

A. **Bagian Awal**, terdiri dari :

1. Halaman Judul

Halaman judul terdiri dari dua bagian yaitu sampul depan (*cover depan*) dan sampul dalam, berisikan Judul Kerja Praktek, Tulisan “LAPORAN KERJA PRAKTEK”, Nama/NIM, Lambang Universitas Kuningan, Nama Program Studi, Nama Perguruan Tinggi, Kota dan Tahun Penulisan.

2. Halaman Pengesahan

Persetujuan dilakukan oleh Dosen Pembimbing, dan Ketua Program Studi.

3. Abstrak

Pada bagian abstrak dituliskan secara ringkas, apa yang dikerjakan pada Kerja Praktek.

Abstrak terdiri dari 150-200 kata, maksimal satu halaman dan diketik dengan menggunakan satu setengah spasi. Abstrak memuat : apa yang dikerjakan, metodologi yang digunakan. Jika menyangkut program, dituliskan *platform* dan *development tool* yang dipakai pada pengembangan dan kesimpulan secara ringkas. Jika desain visual, dituliskan media yang digunakan. Kemudian tuliskan hasil dan manfaat serta tuliskan kata kunci minimal 5.

4. Kata Pengantar

Kata Pengantar biasanya memuat rasa terima kasih yang disampaikan penulis kepada pihak-pihak tertentu yang mendukung terlaksananya Kerja Praktek tersebut. Tulisan rasa terima kasih dengan menyebutkan nama- nama dan dengan kalimat yang cukup formal, kepada siapa saja yang ada hubungannya dengan pelaksanaan Kerja Praktek ini. Urutan penulisan berdasarkan kontribusi secara ilmiah, bukan berdasarkan jabatan atau relasi (dimulai dari pembimbing dan penguji). Sedangkan ucapan terima kasih untuk orang tua dituliskan pada paragraf yang khusus.

5. Daftar Isi

Daftar isi memuat gambaran menyeluruh tentang isi dan sistematika penulisan Kerja Praktek. Adapun urutannya terdiri dari bab, sub bab serta seluruh lampiran yang ada dengan nomor halaman masing-masing.

6. Daftar Tabel / Daftar Gambar

Semua tabel / gambar yang terdapat dalam uraian dan tidak merupakan lampiran dibuatkan daftar yang memuat nomor urut, judul tabel / gambar dan nomor halaman tempat tabel / gambar tercantum. Daftar tabel / gambar dibuat apabila jumlah tabel / gambarnya lebih dari empat. Untuk penulisan keterangan pada tabel diletakkan pada bagian atas tabel dan sumber pengambilan gambar tersebut diletakkan dibawah tabel.

Sedangkan untuk penulisan keterangan gambar diletakkan dibawah gambar bersama dengan sumber pengambilan gambar tersebut. Untuk penomoran gambar / tabel dibuat dengan bentuk nomor bab dan nomor urut gambar / tabel.

Foto dan Ilustrasi termasuk ke dalam Daftar Gambar.

7. Daftar Lampiran

Semua point-point penting dalam lampiran dibuatkan daftarnya sesuai urutannya. Jika ada istilah-istilah yang harus dijelaskan maka daftar istilah dapat dimasukan ke Lampiran.

B. Bagian Isi, terdiri dari :

1. Pendahuluan (BAB 1)
2. Karangan yang sebenarnya, biasanya di bagi dalam beberapa BAB yaitu : (BAB I, BAB II, BAB III, BAB IV, BAB V, dan BAB VI). Pada awal bab sebaiknya diberi alinea pembuka atau penghubung antara satu BAB dengan BAB sebelumnya.

C. Bagian Akhir, terdiri dari :

1. Daftar Pustaka

Daftar pustaka harus merupakan bahan referensi yang digunakan didalam penyusunan Kerja Praktek, artinya tidak asal mencantumkan tetapi tidak disajikan sebagai bahan. Mengutip hasil kerja orang lain tetapi tidak menuliskannya dalam daftar pustaka merupakan perbuatan yang tidak etis dan dapat dituntut ke pengadilan.

Bentuk penulisan Daftar pustaka adalah sebagai berikut :

- **Sumber dari Buku**

Nama pengarang (dibalik / nama belakang dan nama depan), tahun buku, judul buku (cetak miring), kota penerbit, nama penerbit.

- **Sumber dari Majalah/Koran**

Nama penulis (dibalik / nama belakang dan nama depan), tahun majalah, judul artikel (cetak miring), tanggal terbit, edisi / volume, kota penerbit dan nama penerbit.

2. Lampiran - lampiran

Lampiran berisi lampiran-lampiran yang relevan dengan kajian permasalahan Kerja Praktek. Bisa berupa Tabel pendukung, *Listing* Program, pembuktian rumus matematika dan lain-lain.

4.2 TATA CARA PENGETIKAN

Selain hal-hal tersebut di atas, perlu diperhatikan syarat - syarat sebagai berikut:

- **Kertas HVS**

Kertas HVS (yang sejenis) 80 gr/m², berwarna putih dan diketik 1 muka (tidak bolak-balik).

- **Ukuran kertas**

Ukuran kertas harus A4.

- **Jenis Huruf**

Jenis huruf yang digunakan adalah **Times New Roman** dengan ukuran **12 Point**, huruf lain untuk teks yaitu jenis huruf persegi atau miring tidak diperkenankan dalam pengetikan laporan karya tulis ilmiah, kecuali untuk tujuan tertentu seperti penggunaan kutipan dan/atau penggunaan kata asing. Untuk penulisan listing program dapat digunakan huruf lain seperti **Courier New** dengan ukuran **10 point**.

a. Jarak Baris

- 1) Jarak baris antar baris ketikan (spasi) adalah 1,5 spasi, kecuali untuk judul tabel dan gambar serta daftar pustaka yang lebih dari 1 baris, diketik dengan jarak 1 spasi;

- 2) Untuk jarak baris antara sub judul dan kalimat dibawahnya digunakan 2 spasi;
- 3) Untuk jarak baris antara kalimat terakhir sub sebelumnya dan sub bab baru digunakan 2 spasi;
- 4) Ketentuan kedua dan ketiga juga berlaku untuk penentuan jarak baris pada sub sub bab berikutnya.

b. Batas Tepi

Lebar ruang tepi (ruang kosong di sekeliling ruang ketik) diatur sebagai berikut:

1. Tepi kiri : 4 cm
2. Tepi kanan : 3 cm
3. Tepi atas : 3 cm
4. Tepi bawah : 3 cm

c. Indensi (Jarak).

Indensi (ruang ketik yang kosong hingga ketikan huruf pertama) bagi pengetikan Kerja Praktek adalah lima yang berarti bahwa huruf pertama dimulai pada ketikan yang keenam. Indensi berlaku untuk baris pertama pada alinea baru dalam teks.

d. Paragraf

Pengetikan paragraf dibuat dengan bentuk lurus kebawah dibawah angka sub bab.

e. Bilangan dan Satuan

Bilangan diketik dengan angka, namun bila bilangan tersebut berada pada awal kalimat harus dieja seperti : Lima orang responden. Satuan diungkapkan dengan singkatan yang resmi berlaku tanpa diiringi titik belakang, misalnya : m, gr, kg.

f. Judul Bab

Judul bab harus ditulis dengan huruf besar dengan font **Times New Roman** ukuran **14 Point** dan berada simetris ditengah serta tanpa tanda baca titik.

1) Font Huruf

Jenis huruf yang digunakan adalah :

- Untuk pengetikan Judul Kerja Praktek dalam cover digunakan **Times New Roman, Bold, 14 Point;**

- Untuk pengetikan bab dan sub bab digunakan **Times New Roman, Bold, 12 Point;**
- Untuk kalimat di bawah Judul digunakan **Times New Roman, Bold, 12 Point;**
- Untuk nama mahasiswa/i dan NIM digunakan **Times New Roman, Bold, 14 Point;**
- Untuk pengetikan isi laporan digunakan **Times New Roman, Regular, 12 Point;**
- Untuk istilah Bahasa Asing digunakan **Times New Roman, Italic, 12 Point;**
- Untuk listing program digunakan **Courier New, Regular, 10 Point.**

2) **Penomoran**

Untuk keseragaman dalam penomoran ditentukan pedoman yang baku sebagai berikut :

a. **Nomor Halaman**

- **Bagian awal**, bagian awal karya tulis ilmiah, dimulai dari halaman judul sampai dengan halaman ringkasan (abstrak) diberi nomor halaman dengan angka romawi kecil, seperti i, ii, iii, iv, dan seterusnya yang diketik tepat ditengah halaman bagian bawah dengan jarak 2 spasi dari batas ruang ketikan paling bawah.
- **Bagian Teks dan Bagian Akhir**, Bagian Teks dan Bagian Akhir, mulai Bab I Pendahuluan sampai dengan halaman terakhir diluar lampiran, diberi nomor halaman dengan angka Arab seperti 1, 2, 3, 4, dan seterusnya, yang diketik pada tepi sebelah kanan atas dengan jarak 2 spasi di atas baris pertama lurus dengan batas **tepi kanan**. Khusus pada setiap halaman judul baru, nomor halaman ditempatkan ditengah halaman bagian bawah.

- **Nomor Bab dan Bagiannya**

Secara umum terdapat dua macam format dasar untuk penulisan nomor pada bab dan bagiannya yaitu **urutan angka huruf** dan pola **desimal**. Untuk penulisan karya tulis ilmiah biasa dapat menggunakan pola desimal.

Bab, Bab menggunakan nomor dengan angka Romawi besar seperti : I,II, III, dan seterusnya, yang dicantumkan simetris ditengah di atas judul bab yang bersangkutan dengan huruf tebal.

- b. **Sub Bab**,

Sub-sub bab menggunakan penomoran Arab seperti 1, 2, 3, dst. Untuk menyusun rangka karangan ke dalam bab, bagian dari bab dan seterusnya, digunakan sistem angka dengan tambahan huruf.

BAB V

TEKNIK PENYUSUNAN LAPORAN KERJA PRAKTEK

BAB 1 : PENDAHULUAN

Pendahuluan untuk kerja praktek terdiri dari :

- 1.1.Latar Belakang
- 1.2.Perumusan Masalah
- 1.3.Tujuan dan Manfaat
- 1.4.Ruang Lingkup Pembahasan
- 1.5.Metodologi Penelitian
- 1.6.Sistematika Penulisan

Judul

Judul dirumuskan dengan ringkas dan komunikatif. Judul harus mencerminkan dan konsisten dengan variabel penelitian, ruang lingkup penelitian, tujuan penelitian, dan metode penelitian

1.1 Latar Belakang Masalah

Latar belakang masalah disusun berdasarkan pola berpikir deduktif (dari umum ke khusus) yang berkaitan dengan permasalahan penelitian. Artinya, peneliti mengemukakan fenomena yang bermasalah secara umum kemudian ke masalah secara khusus dengan cara mengidentifikasi masalah. Selain itu, pada bagian ini pun perlu dikemukakan alasan atau argumentasi mengenai pentingnya penelitian. Masalah yang teridentifikasi mungkin banyak. Karena itu, agar penelitian lebih terfokus pada pemecahan masalah yang dianggap relatif lebih penting oleh peneliti, pada bagian latar belakang masalah ini perlu pula dilakukan penjelasan ruang lingkup masalah

1.2 Perumusan Masalah

Berdasarkan permasalahan yang diidentifikasi dari Latar Belakang Masalah, pada bagian ini dirumuskan masalah-masalah yang diduga mampu diselesaikan peneliti berdasarkan kompetensi dan keadaan sumber daya lainnya. Rumusan masalah boleh dalam bentuk kalimat pertanyaan yang operasional (terukur). Selain itu, rumusan masalah hendaknya menunjukkan hubungan yang rasional dan fungsional

1.3. Tujuan dan Manfaat

1.3.1 Tujuan Penelitian

Dalam tujuan penelitian disajikan hasil yang ingin dicapai setelah penelitian selesai dilakukan. Karena itu, rumusan tujuan penelitian harus relevan dengan rumusan masalah (misalnya untuk mengetahui, mendeskripsikan). Jumlahnya minimal sama dengan rumusan masalah, dan dirumuskan dalam bentuk kalimat pernyataan.

1.3.2 Manfaat Penelitian

Manfaat penelitian yang harus dijelaskan pada bagian ini adalah manfaat praktis dan manfaat teoretis hasil penelitian yang dilakukan. Manfaat teoretis artinya hasil penelitian hendaknya memiliki manfaat bagi pengembangan ilmu (mendukung, mengembangkan, atau menggugurkan teori yang ada). Manfaat praktis artinya hasil penelitian memiliki manfaat yang dapat diaplikasikan oleh perseorangan, kelompok, atau lembaga masyarakat yang membutuhkan

1.4. Ruang Lingkup Pembahasan

Ruang Lingkup Pembahasan adalah penjelasan secara terukur sebagai upaya membatasi ruang lingkup masalah yang telah disinggung dalam latar belakang, yang terlalu luas atau lebar sehingga penelitian itu lebih bisa fokus untuk dilakukan. Hal ini dilakukan agar pembahasannya tidak terlalu luas kepada aspek-aspek yang jauh dari relevansi sehingga penelitian itu bisa lebih fokus untuk dilakukan. Khusus untuk DKV, ruang lingkup berisi juga material yang digunakan, teknik, segmentasi pasar, serta inspirasi tema

1.5. Metodologi Penelitian

Untuk memperoleh data penelitian, harus ditentukan metode dan teknik penelitian. Karena itu, pada bagian ini dijelaskan metode yang akan digunakan dalam penelitian yang sesuai dengan karakteristik penelitian serta alasan pemilihan metode tersebut. Biasanya didalamnya terdiri dari teknik pengumpulan data, metode pengembangan sistem, dan metode penyelesaian masalah. Khusus untuk DKV metodologi penelitian terdiri dari Teknik pengumpulan data dan metode penyelesaian masalah.

1.6. Sistematika Penulisan

Berisi gambaran singkat bab dan sub bab pada penelitian.

BAB 2 : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN/INDUSTRI

Gambaran Umum Perusahaan berisikan:

- 2.1. Sejarah Singkat Perusahaan;

- 2.2. Visi Misi Perusahaan
- 2.3. Struktur perusahaan;
- 2.4. Hak dan Wewenang;
- 2.5. Lokasi perusahaan.

BAB 3 : LANDASAN TEORI

Landasan Teori berisi kerangka teori. Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam landasan teori :

- a. Kerangka teori sebaiknya menggunakan acuan yang berhubungan dengan permasalahan yang diteliti dan acuan-acuan yang berupa hasil penelitian terdahulu
- b. Cara penulisan dari subbab ke subbab yang lain harus tetap mempunyai keterkaitan yang jelas dengan memperhatikan aturan penulisan pustaka. Susunan harus menunjukkan hirarki secara **BOTTOM-UP** yang jelas.
- c. Untuk mempermudah melengkapi materi Landasan Teori, mulailah memikirkan ilmu- ilmu atau mata kuliah yang berkaitan dengan topik tersebut. Misalnya, apabila topik yang diangkat tentang sebuah metode. Pertama harus jelas ilmu yang berkaitan dengan topik tersebut. Mulailah dasar-dasar teori, seperti pengertian- pengertian dari istilah-istilah yang berkaitan dengan topik tersebut. Bila metode tersebut merupakan salah satu dari beberapa metode yang dapat digunakan untuk menyelesaikan suatu masalah yang sama, maka anda juga harus menunjukkan nama dari induk metode tersebut, kemudian tunjukkan metode-metode lainnya yang sama-sama dapat digunakan untuk menyelesaikan permasalahan yang sama.
- d. Metode-metode lain diluar dari metode yang diusulkan, perlu dilengkapi teorinya, tetapi lebih singkat, padat dan menyentuh ke kinerja metode tersebut. Khusus untuk metode yang anda angkat, perlu dilengkapi dengan teori yang lengkap. Tunjukkan Pengertian dan Tujuan dan contoh penerapan dari metode tersebut (sub-sub bab). Secara Umum, bagian terakhir dari Landasan Teori adalah berisi Metode yang dibahas yang meliputi pengantar tentang metode, sejarah metode jika ada, algoritma secara umum tentang metode dan elemen-elemen pendukung dari metode tersebut. pengertian dari metode Pada akhir dari landasan teori terlihat metode tersebut.

BAB 4 : ANALISA DAN PEMBAHASAN/PELAKSANAAN

Adapun isi dari Bab IV disesuaikan dengan program studi serta judul Kerja Praktek yang diambil,

Untuk program studi **Teknik Informatika S1, Sistem Informasi S1 dan Manajemen Informatika D3** berisikan :

4.1. Analisis Sistem Yang Berjalan

4.1.1. Analisa SWOT/Sejenis

Uraikan Analisa *Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats* dari sistem yang telah ada/digunakan oleh perusahaan/industry

4.1.2. Sistem yang sedang Berjalan

Gambarkan sistem yang sedang berjalan pada Perusahaan/Industri sesuai dengan judul penelitian yang dipilih, dapat menggunakan *tools* analisis system sesuai kebutuhan

4.1.3. Perangkat Keras dan Perangkat Lunak yang digunakan

Uraikan perangkat keras, perangkat lunak sampai dengan sistem operasi dan jaringan yang digunakan pada perusahaan/industri. Lengkapi dengan gambar dan spesifikasi dari masing-masing komponen. Serta uraikan pengguna sistem

4.2. Fungsi dan Kegunaan Sistem

4.2.1. Sistem Informasi

Uraikan sistem informasi yang terdapat pada perusahaan/industri tersebut.

4.2.2. Kegunaan Sistem Informasi

Uraikan manfaat sistem tersebut bagi perusahaan, dan Layanan yang dapat diberikan oleh Sistem

4.2.3. Cara Kerja Sistem

Uraikan secara umum gambaran sistem yang digunakan perusahaan/industri. Uraian mulai dari top level (Sistem) hingga level di bawahnya, misalnya modul-modul (subsistem) system

4.3. Analisis Kebutuhan Sistem Yang Diusulkan

Pada bab ini awali dengan kalimat pembuka tentang apa anda lakukan (rancang) dan utarakan secara umum, mulai dari *hardware*, *software* sampai *brainware* serta gambaran umum lainnya.

4.4. Perancangan Sistem Yang Diusulkan

Gambarkan perancangan sistem yang diusulkan untuk memperbaiki/mengembangkan sistem yang telah ada menggunakan *tools* perancangan seperti : *flowchart/flowmap/fishbond/richpicture*, DFD/UML sesuai dengan metode pengembangan sistem yang dipilih/digunakan pada BAB 1.

Untuk program studi **Desain Komunikasi Visual S1** berisi:

4.1. Analisis Sistem/Produk Desain Visual yang berjalan

Uraikan sistem/produk desain visual yang digunakan di perusahaan/industri sesuai dengan penelitian. Serta tuliskan Analisa SWOT yang sedang berjalan/sedang digunakan di perusahaan/industri

4.2. Fungsi dan Kegunaan Desain

4.2.1. Fungsi Desain Visual

Uraikan fungsi desain visual yang dibuat (target audience/pengguna produk)

4.2.2. Kegunaan Desain Visual yang dibuat

Uraikan kegunaan desain visual yang dibuat dan peruntukkan desain yang dibuat (target pasar)

4.3. Perancangan

Uraikan perancangan desain yang dibuat maupun metode yang digunakan untuk mengatasi kelemahan sistem/produk yang sedang digunakan oleh perusahaan/industri.

BAB 5 : PEMBAHASAN PROGRAM/HASIL KERJA KREATIF

Berisi tentang pembahasan hasil program yang sudah dibuat berupa gambar tampilan dan penjelasannya. Serta Pengujiannya (*blackbox*, *whitebox*, *UAT*).

Untuk program studi Desain Komunikasi Visual berupa Hasil Kerja Kreatif yang berisi uraian mengenai karya/produk desain visual yang dihasilkan berupa gambar tampilan dan penjelasannya.

BAB 6 : KESIMPULAN DAN SARAN

- a. **Kesimpulan** : Kesimpulan menjelaskan butir-butir temuan (hasil penelitian dan bahasan) yang disajikan secara singkat dan jelas. Pada kesimpulan ini tentu anda meninjau kembali tentang tujuan dan manfaat serta tujuan yang anda utarakan pada Bab I. Berkaitankah atau Tidak? Seharusnya harus jelas ketercapaian tujuan yang anda sebutkan.
- b. **Saran** : Saran-saran merupakan himbauan kepada instansi terkait maupun peneliti berikutnya yang berdasarkan pada hasil temuan. Saran sebaiknya selaras dengan topik penelitian.

PENULISAN DAFTAR PUSTAKA

Komponen-komponen yang harus dicantumkan dalam daftar pustaka ini adalah sebagai berikut :

- a. Nama penulis, dengan cara menuliskan terlebih dahulu nama belakang, kemudian nama depan (disingkat). Hal ini berlaku untuk semua nama, baik nama asing maupun nama Indonesia. Cara penulisan inilah yang berlaku secara internasional tanpa mengenal kebangsaan dan tradisi. Tata tulis ilmiah tidak mengenal prinsip nama apakah yang lebih dikenal di masyarakat, melainkan apakah nama belakangnya, tanpa memperhitungkan apakah nama belakangnya itu nama keluarga atau bukan.

Misalnya :

- Abdul Hamid ditulis Hamid, A.
 - Tuti Herawati-Mulyono ditulis Herawati-Mulyono, T. Bonar Situmorang ditulis Situmorang, B.
 - Jhon Burns ditulis Burns, J.
- b. Tahun penerbitan, judul sumber tertulis yang bersangkutan digaris bawah atau dicetak miring, kota tempat penerbit berada, dan nama penerbit.
 - c. Baris pertama diketik mulai pukulan pertama dan baris kedua diketik mulai pukulan kelima atau satu tab dalam komputer. Jarak antar baris satu dengan berikutnya adalah satu spasi, sedangkan jarak antar sumber satu dengan sumber berikutnya adalah dua spasi.

Contoh :

Boediono. (1998). *Dampak Krisis Ekonomi Terhadap Pendidikan*. Jakarta: Pusat Penelitian Sains dan Teknologi UI.

Kartodirdjo, S. (1987). *Kebudayaan Pembangunan dalam Perspektif Sejarah*. Yogyakarta: Gajah Mada University Press.

Clark, D., et. al. (1998). *Financing of Education Education In Indonesia*. Manila: Asian Development Bank.

Darling-Hammond, L. (1997). *The Right to Leran*. San Fransisco: Jossey Bass.

1. Menulis Daftar Pustaka Berdasarkan Jenis Sumber yang Digunakan

a. Kalau sumbernya jurnal

Penulisan jurnal sebagai Daftar pustaka mengikuti urutan: nama belakang penulis, nama depan penulis (disingkat), dan tahun penerbitan (dalam tanda kurung), judul artikel (ditulis diantara tanda petik), judul jurnal dengan digarisbawahi dan ditulis penuh, nomor volume dengan angka Arab dan digaris bawah tanpa didahului dengan singkatan “vol”, nomor penerbitan (jika ada) dengan angka Arab dan ditulis diantara tanda kurung, nomor halaman dari nomor halaman pertama sampai dengan halaman terakhir tanpa didahului singkatan “pp” atau “h”.

Contoh :

Barrett-Lennard, G.T. (1983), “The Empathy Cycle : Refinement of a Nuclear Concept”, *Journal of Counseling Pstchology*, 28 (2), 91-100

b. Kalau sumbernya buku

Kalau sumber tertulisnya berupa buku maka urutan-urutan penulisannya adalah : nama belakang penulis, nama depan (dapat disingkat), tahun penerbitan, judul buku digaris bawah, edisi, kota asal, penerbit. Daftar pustaka berupa buku tulis dengan memperhatikan keragaman berikut.

1. Jika ditulis oleh seorang saja :
Poole, M.E. (1976). *Social Class and Language Utilization at Tertiary Level*.
Brisbane : University of Queensland.

2. Jika ditulis oleh dua atau tiga orang, maka nama orang pertama ditulis
nama belakangnya terlebih dahulu kemudian nama depan, sedangkan
penulis kedua dan ketiga ditulis biasa yaitu dengan nama depan diikuti
nama belakang ;
Dunkin, M.J. dan Biddle, B.J. (1974). *The Study of Teaching*. New York :
Holt Rinehart and Winsston.
Lyon, B., Rowen, H.H. and Homerow, T.S. (1969). *A Hostory of Western
World*. Chicago: Rand McNally.

3. Jika buku ditulis oleh lebih dari tiga orang, digunakan et. Al. (dicetak
miring atau digarisbawahi) :
Ghiseli, E. *et. al.* (1991). *Measurement Theory for The Behavioral Scienes*.
San Fransisco: W.H. Freeman and Co.

4. Jika Penulis sebagai penyunting :
Phipilp, H.W.S. dan Simpson, G.L. (Eds) (1976). *Australia In the World of
Education Today and Tomorrow*. Canberra : Australian National
Commission.

5. Jika Sumber itu merupakan karya tulis seseorang dalam suatu kumpulan
tulisan banyak orang :
Hasan, I. (1984). “*Etika Sosial dalam Sistem Nilai Bangsa Indonesia*”, dalam
YP2LPM. (1984), *Dialog Manusia, falsafah, Budaya, dan
Pembangunan*. Malang: YP2LPM.

6. Jika buku itu berupa edisi :
Gabriel, J. (1970) *Children Growing Up: Development of Children’
Personality* (third ed.). London : University of London Press.

- c. Kalau sumbernya diluar jurnal dan buku
1. Berupa Kerja Praktek, Tesis, atau Disertasi

Ahman , E. (1985). *Suatu Pendekatan Fenomenologis terhadap Situasi Kehidupan dan Pendidikan Dalam Keluarga dan Sekolah. Disertasi Doktor pada FPS IKIP Bandung* : tidak dipublikasikan.
 2. Berupa publikasi Departemen

Departemen Pendidikan dan Kebudayaan. (1998). *Petunjuk Pelaksanaan Beasiswa dan Dana Bantuan Operasional*, Jakarta: Depdikbud.
 3. Berupa dokumen

Proyek Pembangunan Pendidikan Guru. (1983). *Laporan Penelitian Proyek Pengembangan Pendidikan Guru*. Jakarta: Depdikbud.
 4. Berupa makalah

Kusnendi. (1989). “Kualifikasi Profesional Petugas Bimbingan Indonesia: Kajian Psikologis”. Makalah pada Konvensi 7 hari IPBI, Denpasar.
 5. Berupa surat kabar

Haryadi, D. (1986). “*Menyimak Mutu Pendidikan dengan konsep Takwa dan Kecerdasan, Meluruskan Konsep Belajar dalam Arti Kualitatif*”. Pikiran Rakyat (8 September 1986).
- d. Kalau Sumbernya dari Internet
1. Bila karya perorangan Cara Penulisannya :

Pengarang/penyunting. (tahun). Judul (edisi), [Jenis Media].
Tersedia: alamat di diinternet. [tanggal akses]. Contoh :
Thompson, A. (1998). *The Adult and the Curriculum*. [Online]. Tersedia:
<http://www.ed.uiuc.edu/EPS/PES-Yearbook/1998/thompson.html>.
 2. Bila bagian dari karya kolektif Cara Penulisannya :

Pengarang/penyunting. (tahun). Dalam Sumber (edisi), [Jenis Media].
Penerbit. Tersedia: alamat di internet. [tanggal akses].
Contoh :
Daniel, R.T. (1995). *The History of Western Music*. In *Britanica online*:

Macropedia [Online]. Tersedia: <http://www.eb.com/180/cgi-bin/g:Docf=macro/5054/45/0.html> [28 Maret 2000].

3. Bila artikel dalam jurnal Cara Penulisannya :

Pengarang/penyunting. (tahun). Judul. Nama Jurnal [Jenis Media]. Volume (terbitan), halaman. Tersedia: alamat di internet. [tanggal akses].

Contoh :

Yusuf, F. (1999). Restructuring the Schoolbook Provisin System in Indonesia: Some Recent Initiatives. Dalam Educational Policy Analysis Archives [Online], vol 7(7), 12 halaman. Tersedia: <http://epaa.asu.edu./epaa/v7n7.html> [17 Maret 2000].

4. Bila artikel dalam majalah Cara Penulisannya :

Pengarang. (tahun, tanggal, bulan). Judul. Nama Majalah [Jenis Media]. Volume, jumlah halaman. Tersedia: alamat di internet. [tanggal akses].

Contoh :

Goostein, C. (1991 September). Healers from the deep. American Health [CD ROM], 60-64. Tersedia: 1994 SIRS/SIRS 1992 Life Science / Artcle 08A [13 Juni 1995].

5. Bila artikel disurat kabar Cara Penulisannya :

Pengarang. (tahun, tanggal, bulan). Judul. Nama Surat Kabar [Jenis Media], jumlah halaman. Tersedia: alamat di internet. [tanggal akses].

Contoh :

Cipto, B. (2000, 27 April). Akibat Perombakan Kabinet Berulang, Fondasi Reformasi Bisa Runtuh. Pikiran Rakyat [Online], halamn 8. Tersedia: <http://www.pikiran-rakyat.com> [19 Maret 2000]

6. Bila pesan dari email. Cara Penulisannya :

Pengirim (alamat e-mail pengirim). (tahun, tanggal, bulan). Judul pesan. E-mail kepada penerima [alamat e-mail pengirim]

Contoh :

Yusuf, Fahmi (fahyuf@indo.net.id). (2000, 25 April). Bab V Laporan Penelitian. E-mail kepada Ayus Ahmad Yusuf (aay@indo.net.id).

LAMPIRAN

a. SK bimbingan

b. Form bimbingan

c. Form observasi

d. Bedah Paper / Teknologi dan Perancangan Sistem/Desain

Memuat hal-hal atau informasi yang mendukung bab-bab sebelumnya, misalnya: Data, Gambar, Tabel, Listing Program, (misal: olahan komputer, diskripsi , hasil uji validitas dan reliabilitas), list istilah-istilah yang digunakan dalam penelitian dan lain sebagainya.

e. Perusahaan atau Industri atau UMKM

Memuat hal-hal atau informasi yang mendukung bab-bab sebelumnya, misalnya: Data, Gambar, Tabel, (misal: olahan komputer, diskripsi , hasil uji validitas dan reliabilitas) dan sebagainya, Denah tempat KP, Gambar Sistem Jaringan tempat KP, Posisi Kerja Praktek.

BAB VI PENUTUP

Kerja Praktek merupakan kegiatan akademik yang wajib diikuti oleh mahasiswa jenjang Sarjana(S1) dan Diploma(D3) pada program studi di Fakultas Ilmu Komputer Universitas Kuningan, dimana dalam pelaksanaannya bersifat kondisional sehingga diperlukan adanya aturan untuk memperlancar kegiatan tersebut.

Dengan adanya buku panduan Kerja Praktek ini mudah-mudahan dapat dijadikan acuan untuk lancarnya kegiatan Kerja Praktek bagi semua pihak, serta dapat mempermudah mahasiswa dalam penyusunan laporan.

Lampiran 1. Cover dan Halaman Judul

LAPORAN KERJA PRAKTEK

RANCANG BANGUN APLIKASI INVENTORI BERBASIS MOBILE
APPLICATION



Disusun oleh :

Kelompok 5

Ronaldo 20190981234

Zidane 20190812787

PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI JENJANG S1

FAKULTAS ILMU KOMPUTER

UNIVERSITAS KUNINGAN

2022

Contoh Logo Universitas Kuningan dalam setiap batas bab



Lampiran 2. Lembar Pengesahan

LEMBAR PENGESAHAN

RANCANG BANGUN APLIKASI INVENTORI BERBASIS MOBILE APPLICATION

Laporan Kerja Praktek ini telah diseminarkan pada :

Hari, tanggal : Kamis, 5 Januari 2023

Tempat : FKOM Kampus II UNIKU

Menyetujui/mengesahkan :

Kuningan, 16 Januari 2023

Ketua Program Studi,

Dosen Pembimbing,

Panji Novantara, M.T
NIK. 410 381 013 47

Yati Nurhayati, M.Kom
NIK. 410 380 912 90

Mengetahui :

Dekan FKOM Universitas Kuningan,

Tito Sugiharto, M.Eng.
NIK. 410 381 013 48

Lembar Pengesahan

LEMBAR PENGESAHAN

**RANCANG BANGUN APLIKASI INVENTORI BERBASIS MOBILE
APPLICATION**

Laporan Kerja Praktek ini telah diseminarkan pada :

Hari, tanggal : Kamis, 5 Januari 2023

Tempat : FKOM Kampus II UNIKU

Menyetujui/mengesahkan :

Kuningan, 16 Januari 2023

Penguji I,

Penguji II,

Erik Kurniadi, M.Kom
NIK. 410 380 91 307

Panji Novantara, M.T
NIK. 410 381 013 47

Lampiran 3. DAFTAR ISI

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----------|
| KATA PENGANTAR | i |
| DAFTAR ISI..... | iii |
| DAFTAR TABEL | iv |
| DAFTAR BAGAN | v |
| DAFTAR GAMBAR | vi |
| | |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1. Latar Belakang | 1 |
| 1.2. Perumusan Masalah | 6 |
| 1.3. Tujuan Dan Manfaat | 10 |
| 1.4. Ruang Lingkup Pembahasan | 11 |
| 1.5. Metodologi Penelitian | 10 |
| 1.6. Sistematika Penulisan | 12 |
| | |
| BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN..... | 32 |
| 2.1. Sejarah Perusahaan | 32 |
| 2.2. Struktur Organisasi | 33 |
| 2.3. Hak dan Wewenang..... | 35 |
| 2.4. Lokasi Perusahaan | 38 |
| | |
| BAB III LANDASAN TEORI | 40 |

| | |
|---|-----------|
| BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN | 48 |
| 4.1. Sistem Berjalan | 48 |
| 4.2. Fungsi dan Kegunaan Sistem | 50 |
| 4.3.1. Sistem Informasi Perusahaan | 56 |
| 4.3.2. Kegunaan Sistem Informasi | 65 |
| 4.3.3. Cara Kerja Sistem | 75 |
| 4.3. Sistem yang akan dikembangkan | 75 |
| 4.4. Rancangan Sistem | 76 |
| BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN (KHUSUS PRODI DKV S1) ... | 48 |
| 4.1. Alur/proses Kerja | 48 |
| 4.2. Fungsi dan Kegunaan Desain | 50 |
| 4.2.1. Desain yang dibuat | 55 |
| 4.2.2. Kegunaan Desain yang dibuat..... | 60 |
| 4.3. Perancangan Desain | 63 |
| 4.3.1. Rencana Kerja kreatif | 70 |
| 4.3.2. Proses kerja kreatif..... | 75 |
| BAB V PEMBAHASAN PROGRAM | 82 |
| BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN | 85 |
| 5.1. Kesimpulan | 85 |
| 5.2. Saran | 91 |
| DAFTAR PUSTAKA | 95 |
| LAMPIRAN-LAMPIRAN | |
| Pengetikan daftar gambar. (Berlaku pula untuk daftar gambar dan daftar bagan) | |

DAFTAR GAMBAR

| | |
|---------------------------------|----|
| 1.3. Strukurur Organisasi | 11 |
| 2.1. Perancangan Input | 50 |
| 3.1. Perancangan Output | 60 |

Pengetikan daftar tabel.

DAFTAR TABEL

Tabel

| | |
|---|----|
| 1.3. Distribusi Frekwensi Variabel X..... | 12 |
| 2.1. Distribusi Frekwensi Variabel Y..... | 56 |
| 3.1. Koefisien Reliabilitas antara | 59 |

Lampiran 4. Publikasi Jurnal

Contoh Hasil Plagiarism menggunakan Plagiarism Checker



Plagiarism Checker X - Report

Originality Assessment

Overall Similarity: **9%**

Date: Jul 22, 2021

Statistics: 9 words Plagiarized / 102 Total words

Remarks: Low similarity detected, check your supervisor if changes are required.

Contoh LoA Jurnal



JURNAL BUFER INFORMATIKA
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA S1
FAKULTAS ILMU KOMPUTER UNIVERSITAS KUNINGAN
Kampus I : Jalan Cut Nyak Dhien Kelurahan Cijoho Kuningan
Kampus II :Jalan Pramuka Nomor 67 Kuningan 45512 Telp/Fax. (0232) 871982

SURAT PENERIMAAN/LETTER OF ACCEPTED

No : 11/BUFFER-INFORMATIKA/TISI/FKOM//2020

Dewan penyunting Jurnal Buffer Informatika telah menerima artikel,

Penulis 1

Nama : Rio Priantama
NIDN : 0409048601

Judul : IMPLEMENTASI ALGORITMA SIFT PADA APLIKASI MEDIA PEMBELAJARAN
PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD) BERBASIS AUGMENTED REALITY
MELALUI ANDROID

Asal Instansi : Fakultas Ilmu Komputer Universitas Kuningan
Program Studi : Teknik Informatika – S1

Menyatakan bahwa artikel tersebut telah diterima (*accepted*) dan diproses sesuai Prosedur Penulisan Jurnal Buffer Informatika Jurusan Teknik Informatika Jenjang S1 Fakultas Ilmu Komputer Universitas Kuningan serta akan diterbitkan pada jurnal **Buffer Informatika** Volume 6 Nomor 2 Bulan **Oktober** Tahun **2020**. Demikian surat keterangan ini dibuat dan harap dipergunakan dengan sebaik-baiknya.

Kuningan, 1 Oktober 2020

Ketua Dewan Penyunting,



Tito Sugiharto, S.Kom., M.Eng.
NIK. 410 381 013 48

SS Publikasi Jurnal

https://journal.uniku.ac.id/index.php/buffer/issue/view/356

A Q ☆

Jurnal Jelmiah Teknik Informatika p-ISSN : 2527-4856 , e-ISSN : 2514-5413

HOME ABOUT LOGIN REGISTER SEARCH CURRENT ARCHIVES ANNOUNCEMENTS

LANGUAGE

Select Language
English

USER

Username:
Password:
 Remember me

INFORMATION

- ▶ For Readers
- ▶ For Authors

JOURNAL CONTENT

Search:
Search Scope: All
Browse:
▶ By Issue
▶ By Author
▶ By Title
▶ Other Journals

Home > Archives > Vol 6, No 2 (2020)

Vol 6, No 2 (2020)

DOI: <https://doi.org/10.25134/buffer.v6i2>

Table of Contents

Articles

| | |
|--|-----------------------------------|
| KLASIFIKASI KOMENTAR SPAM PADA INSTAGRAM MENGGUNAKAN METODE SUPPORT VECTOR MACHINE <i>Agus Tiyanasyah Syam, Amin Fahri, Bayu Saputra, Rian Ferdian Maulana, Selvi Dwiani, Wildan Gunawan Holid, Ricky Firmansyah</i> | PDF (BAHASA INDONESIA) 1 - 5 |
| IMPLEMENTASI AUGMENTED REALITY UNTUK PENGENALAN GEDUNG BERSEJARAH DI KAB. KUNINGAN MENGGUNAKAN ALGORITMA LUCAS KANADE <i>Elsa Maitsa, Tito Sugiharto, Yati Nurhayati</i> | PDF (BAHASA INDONESIA) 6 - 15 |
| IMPLEMENTASI SUPPLY CHAIN MANAGEMENT DALAM PENGENDALIAN STOK OBAT BERBASIS WEB DI APOTEK MUTIARA <i>Fauziah Fauziah, Arlan Sanjaya</i> | PDF (BAHASA INDONESIA) 16 - 22 |
| SISTEM INFORMASI MANAJEMEN AKADEMIK SMPs WALADUN SHOLEH PELAIHARI (E-RAPOT) BERBASIS WEB <i>Melda Hikma, Herpendi Herpendi, Khairul Anwar Hafid</i> | PDF (BAHASA INDONESIA) 23 - 26 |
| PERANCANGAN SISTEM INFORMASI MENGGUNAKAN METODE WATERFALL UNTUK PENGAJUAN CUTI DAN PERJALANAN DINAS PADA PT.IGTAX EKUSERU INDONESIA <i>Muhamad Aldin Risaldi, Anton Anton, Puji Astuti</i> | PDF (BAHASA INDONESIA) 27 - 36 |
| IMPLEMENTASI ALGORITMA SIFT PADA APLIKASI MEDIA PEMBELAJARAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD) BERBASIS AUGMENTED REALITY MELALUI ANDROID <i>Rio Priantama</i> | PDF (BAHASA INDONESIA) 37 - 46 |

FOCUS AND SCOPE

AUTHOR GUIDELINES

PUBLICATION ETHICS

PLAGIARISM AND RETRACTION

ONLINE SUBMISSION

EDITORIAL TEAM AND REVIEWER

CONTACT US

AUTHOR FEES

STATEMENT OF ORIGINALITY


COPYRIGHT NOTICE

PEER REVIEW PROCESS


OJS GUIDELINES

- ▶ Author
- ▶ Editor
- ▶ Reviewer

TEMPLATE

 Journal Template

ARTICLE CHECK

Plagiarism Checker 

Lampiran 5. HAKI

1. Biodata Mahasiswa dan Dosen Pembimbing : Nama Lengkap (Untuk Dosen wajib menuliskan gelar), Alamat Lengkap (Rt/Rw, Desa/Kelurahan, Kec., Kab., Kode Pos), Scan KTP (JPEG/PDF)
2. Mengisi form pendaftaran HAKI :
 - a. Nama Pemohon, Alamat E-Mail, No Whatsapp, Fakultas, Program Studi
 - b. Melengkapi Kelengkapan Dokumen Pendaftaran Hak Cipta

Kelengkapan Dokumen Pendaftaran Hak Cipta melalui PUSHAKI Universitas

Kuningan

| Jenis Ciptaan | File Contoh Ciptaan (Upload) | Bentuk | Kapasitas | Persyaratan Fisik (diserahkan ke PUSHAKI) | Dokumen tambahan |
|---|---|---------|-----------|--|--|
| Buku | e-book (karya tulis lengkap: sampul depan dan belakang, daftar isi, isi karya tulis, penutup) | pdf | s.d. 5 MB | 1 (satu) eksemplar Buku | |
| Program Komputer | Cover, program, dan <i>manual book</i> penggunaan program/aplikasi | pdf | s.d. 5 MB | 1 (satu) buah CD / DVD Aplikasi & 1 (satu) manual book | Link video program yang sudah diunggah. (misal: youtube) |
| Ceramah, kuliah, pidato, dan Ciptaan lain yang sejenis dengan itu; | Suara/e-book | mp4/pdf | s.d. 5 MB | 1 (satu) buah CD / DVD Audio / Video Rekaman atau 1 (satu) buah transkrip / text | |
| Alat peraga yang dibuat untuk kepentingan pendidikan dan | Foto | jpg | s.d. 1 MB | 1 (satu) buah (dikertas min. 100gr, Ukuran min. 4R) | |
| Lagu atau musik dengan atau tanpa teks; | Suara/tulisan | mp4/pdf | s.d. 5 MB | 1 (satu) buah CD / DVD Lagu / 1 (satu) buah Lirik dengan atau tanpa not balok | |
| Drama atau drama musikal, tari, koreografi, pewayangan, dan pantomim; | Video/rekaman | mp4 | s.d. 5 MB | 1 (satu) buah CD / DVD Video/ Rekaman | |

| Jenis Ciptaan | File Contoh Ciptaan (Upload) | Bentuk | Kapasitas | Persyaratan Fisik (diserahkan ke PUSHAKI) | Dokumen tambahan |
|---|-------------------------------------|---------------|------------------|---|-------------------------|
| Seni rupa dalam segala bentuk seperti seni lukis, gambar, seni ukir, seni kaligrafi, seni pahat, seni patung, | Foto/gambar | jpg | s.d. 1 MB | 1 (satu) buah (dikertas min. 100gr, Ukuran min. 4R) | |
| Arsitektur | Foto/gambar | jpg/pdf | s.d. 1 MB | 1 (satu) buah Ukuran Real | |
| Peta | Foto/Gambar/program | jpg/pdf | s.d. 5 MB | 1 (satu) buah Ukuran Real Peta | |
| Seni batik | Foto/Gambar | jpg | s.d. 1 MB | 1 (satu) buah (dikertas min. 100gr, Ukuran min. 4R) | |
| Fotografi | Foto/Gambar | jpg | s.d. 1 MB | 1 (satu) buah (dikertas min. 100gr, Ukuran min. 4R) | |
| Sinematografi | Video/rekaman | mp4 | s.d. 5 MB | 1 (satu) buah CD / DVD Video/Rekaman | |
| Terjemahan, tafsir, saduran, bunga rampai, dan karya dari hasil pengalih wujudan.lain | Dokumen | pdf | s.d. 5 MB | 1 (satu) Dokumen | |
| Database | Meta data, kompilasi ciptaan | pdf | s.d. 5 MB | 1 (satu) buah CD / DVD | Database |
| Rekaman suara dan/atau gambar atas suatu pertunjukan | Video/rekaman | mp4 | s.d. 5 MB | 1 (satu) buah CD / DVD Audio / Video Rekaman | |
| Rekaman Suara atau rekaman bunyi yang dihasilkan oleh Produser rekaman | Video/rekaman | mp4 | s.d. 5 MB | 1 (satu) buah CD / DVD Audio / Video Rekaman | |
| Karya Siaran yang dihasilkan oleh Lembaga Penyiaran | Video/rekaman | mp4 | s.d. 5 MB | 1 (satu) buah CD / DVD Audio / Video Rekaman | |

Contoh Sertifikat HAKI


REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
SURAT PENCATATAN
CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00022160176, 12 September 2021

Pencipta
 Nama : **Novandra Maulana, Andrey Andriansyah dkk.**
 Alamat : **Lingkungan Karanganyar RT RW 001/001, Desa Windahaji, Kec. Kuningan, Kab. Kuningan, JAWA BARAT, 45516**
 Kewarganegaraan : **Indonesia**

Pemegang Hak Cipta
 Nama : **PUSIAKAM Universitas Kerdaga**
 Alamat : **Jl. Ciri Nyal Dhuji No. 36 A, Plobo, Kecamatan Kuningan Kabupaten Kuningan, Kuningan, JAWA BARAT, 45513**
 Kewarganegaraan : **Indonesia**

Jenis Ciptaan : **Program Komputer**
 Judul Ciptaan : **Game Virtual Reality High School Love Story Untuk Pembelajaran Bahasa Inggris**
 Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : **11 September 2021, di Kuningan**
 Jangka waktu perlindungan : **Berdasarkan 50 (lima puluh) tahun sejak Ciptaan tersebut pertama kali didaftarkan Pengumuman**
 Nomor pencatatan : **000271784**

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pencipta.
 Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Turun tangan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.


Dr. Freddy Haris, S.H., LL.M., ACCS.
 NIP. 19661181994031001

Disetujui:
 Ditaman nilai pencatatan memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.

LAMPIRAN PENCIPTA

| No | Nama | Alamat |
|----|---------------------------------|--|
| 1 | Novandra Maulana | Lingkungan Karanganyar RTRW 001/001, Desa Windahaji, Kec. Kuningan, Kab. Kuningan. |
| 2 | Andrey Andriansyah | Dusun Puhun RTRW 001/002 Desa Cikubangreduya Kec. Clawagembang Kab. Kuningan. |
| 3 | Mistiyana | RTRW 005/001, Desa Cilayang Kecamatan Ciaru Kab. Kuningan. |
| 4 | Monica Cindy Meliyana | Dusun Mani RTRW 006/002 Desa Purwasari Kec. Garawangi Kab. Kuningan. |
| 5 | Yani Nurhayati, M.Kom | Dusun Wage RTRW 002/004 Desa Cipatah Kec. Clawagembang Kab. Kuningan. |
| 6 | Nida Amalia Asikin, M.Pd | Lingkungan Kerdag RTRW 005/002 Desa Cipari Kec. Cigugur Kab. Kuningan. |
| 7 | Rio Andriyot Kridinawati, M.Kom | Lingkungan Pasopas RTRW 006/004 Kec. Kuningan Kab. Kuningan. |



**DAFTAR KELOMPOK DAN DOSEN PEMBIMBING KERJA PRAKTEK (KP)
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA, SISTEM INFORMASI,
DESAIN KOMUNIKASI VISUAL JENJANG S.1 DAN
MANAJEMEN INFORMATIKA JENJANG D3
TAHUN AKADEMIK 2022 – 2023**

Kelompok : 1

Pembimbing : Jerry Dounald Rahajaan, M.Sn

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|--------------------|-------------------------------|---------------|--------|
| 1. | 20191810024 | Dea Indria Putri | Desain Komunikasi Visual–S1 | DKV S1 2019-1 | Magang |
| 2. | 20191810037 | Fitria Sandra | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-1 | Magang |
| 3. | 20191810016 | Yoga Nurul Mutaqin | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-1 | Magang |

Kelompok : 2

Pembimbing : Sigit Setya Kusuma, M.Sn

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|----------------------|-------------------------------|---------------|--------|
| 1. | 20191810017 | Annisa Suci Noviarti | Desain Komunikasi Visual–S1 | DKV S1 2019-1 | Magang |
| 2. | 20191810001 | Prayoga Yoana | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 | Magang |
| 3. | 20191810027 | Melicikarisma | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 | Magang |

Kelompok : 3

Pembimbing : Azhar Natsir Ahdiyati, M.Ds

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|-----------------|-------------------------------|---------------|-----------|
| 1. | 20191810011 | Anjas Harnedia | Desain Komunikasi Visual–S1 | DKV S1 2019-2 | LIDM 2021 |
| 2. | 20191810009 | Muhamad Fahrul | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-1 | LIDM 2021 |
| | | Walidain | | | |
| 3. | 20191810035 | Geral Dwi Cahyo | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-1 | LIDM 2021 |

Kelompok : 4

Pembimbing : Jerry Dounald Rahajaan, M.Sn

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|-----------------------|-------------------------------|---------------|
| 1. | 20181810007 | Haura Zakiiyah Uzma | Desain Komunikasi Visual–S1 | DKV S1 2019-1 |
| 2. | 20191810030 | Abdul Latief | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-1 |
| 3. | 20191810019 | Fikri Fauzan Muslim | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-1 |
| 4. | 20191810008 | Hanny hanifatusalimah | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-1 |

Kelompok : 5

Pembimbing : Rika Nugraha, M.Sn

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|--------------------------|-------------------------------|---------------|
| 1. | 20191810031 | Intan Nurazizah | Desain Komunikasi Visual–S1 | DKV S1 2019-1 |
| 2. | 20191810012 | Dhika Yudistira Pramudia | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-1 |
| 3. | 20191810004 | Amilatun Sakinah | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-1 |
| 4. | 20191810033 | Aziz zulfikri | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-1 |

Kelompok : 6

Pembimbing : Elin Herlina, M.I.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|----------------------|-------------------------------|---------------|
| 1. | 20191810043 | Agung Ismayana | Desain Komunikasi Visual–S1 | DKV S1 2019-1 |
| 2. | 20191810006 | Encep Setiana | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-1 |
| 3. | 20191810041 | Iyan Maulana Ibrahim | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-1 |
| 4. | 20181810015 | Sigit Setiadi | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-1 |

Kelompok : 7

Pembimbing : Roni Nursyamsu, M.Pd

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|---------------------------|-------------------------------|---------------|
| 1. | 20191810021 | Lathifah Nur Rahya | Desain Komunikasi Visual–S1 | DKV S1 2019-1 |
| 2. | 20191810005 | Dilla Nurriwa Ameliya | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-1 |
| 3. | 20191810007 | Ade Rian Setiawan | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 |
| 4. | 20191810029 | Raden Andra Yoga Prasetya | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 |

Kelompok : 8

Pembimbing : Sigit Setya Kusuma, M.Sn

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|---------------------------|-------------------------------|---------------|
| 1. | 20191810013 | Siti Masrahati | Desain Komunikasi Visual–S1 | DKV S1 2019-2 |
| 2. | 20191810042 | Paka Predana Purusaningsa | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 |
| 3. | 20191810015 | Thariq isman fauzi | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 |
| 4. | 20191810022 | Regita Ayu Pinasti | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 |
| 5. | 20191810039 | Alfian Saifurrachman | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 |

Kelompok : 9

Pembimbing : Azhar Natsir Ahdiyat, M.Ds

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|--------------------------|-------------------------------|---------------|
| 1. | 20191810032 | Laksmi Ratna Mirati | Desain Komunikasi Visual–S1 | DKV S1 2019-2 |
| 2. | 20191810018 | Muhammad Rizqi Fadhillah | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 |
| 3. | 20191810045 | Alby Yoan Amardhan | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 |
| 4. | 20191820047 | Giri Vitrajaya | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 |
| 5. | 20191810010 | Muhamad ilyas | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 |

Kelompok : 10

Pembimbing : Rika Nugraha, M.Sn

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|----------------------|-------------------------------|---------------|
| 1. | 20191810036 | Meylani Maudi Cyntia | Desain Komunikasi Visual–S1 | DKV S1 2019-2 |
| 2. | 20191810023 | Siti Saidah Adawiyah | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 |
| 3. | 20191810028 | Muhamad Faishal Noer | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 |
| 4. | 20191810034 | Sukma maulana rifai | Desain Komunikasi Visual – S1 | DKV S1 2019-2 |

Kelompok : 11

Pembimbing : Heru Budiarto, S.ST., M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|------------------------|-----------------------|---------------|-------------------|
| 1. | 20190910001 | Uus yustika | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 | Studi Independent |
| 2. | 20190910010 | Dina Afifah | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 | Studi Independent |
| 3. | 20190910011 | Sri Ayu | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 | Studi Independent |
| 4. | 20190910031 | Indri Fitriana Lestari | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 | Studi Independent |
| 5. | 20190910155 | Cucu Diana Thoriq | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 | Studi Independent |

Kelompok : 12

Pembimbing : Tri Septiar Syamfitriani, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|----------------------------------|-----------------------|---------------|-------------------|
| 1. | 20190910076 | Nissa Nur Majida | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 | Studi Independent |
| 2. | 20190910003 | Mayang | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 | Studi Independent |
| 3. | 20190910048 | Defitri Nur Erdila | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 | Studi Independent |
| 4. | 20190910063 | Rahma Nurmuflihah Tsulistiani | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 | Studi Independent |
| 5. | 20190910058 | Sandi Adi Mulya | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 | Studi Independent |

Kelompok : 13

Pembimbing : Erik Kurniadi, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|--------------------|-----------------------------|----------------|-------|
| 1. | 20190910074 | Mita Hanifah Salma | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 | PHP2D |
| 2. | 20190910161 | Nanda Widia | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 | PHP2D |
| 3. | 20191810025 | Tia Seftiani | Desain Komunikasi Visual-S1 | DKV-S1-2019-02 | PHP2D |
| 4. | 20191810003 | Ivan Yanuar | Desain Komunikasi Visual-S1 | DKV-S1-2019-01 | PHP2D |

Kelompok : 14

Pembimbing : Elin Herlina, M.I.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|---------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910019 | Ikmal Muhamad Fauzi | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 |
| 2. | 20190910005 | Ria Dwisita | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 |
| 3. | 20190910015 | Nita SantikaSari | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 |
| 4. | 20190910003 | Afni dwy febrianti | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 |

Kelompok : 15

Pembimbing : Fitra Nugraha, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|---------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910025 | Whyztio nugraha | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 |
| 2. | 20190910023 | Doni Syah Pahlevi | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 |
| 3. | 20190910021 | Rio Gofani | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 |
| 4. | 20190910024 | Moh. Arli Kertanger | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 |

Kelompok : 16

Pembimbing : Nunu Nugraha, M.T

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910028 | Fajri Juniar Maulana | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 |
| 2. | 20190910014 | Dwi Rheznandya Pradana | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 |
| 3. | 20190910032 | Irfan Maulana | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 |
| 4. | 20190910026 | Zarah Ar Rahmah | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 |

Kelompok : 17

Pembimbing : Dede Irawan, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|---------------------------|-----------------------|---------------|------|
| 1. | 20190910016 | Gugun Gunawan | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 | |
| 2. | 20190910007 | AHMAD NADLORI | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 | PMM |
| 3. | 20190910022 | Mohammad Dhea Nurfalah | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 | |
| 4. | 20190910027 | Ruli Nasrulloh | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 | |

Kelompok : 18

Pembimbing : Dyah Puteria Wati, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|-----------------------|-----------------------|---------------|-------------------|
| 1. | 20190910009 | Dimas Putra Wibawa | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 | |
| 2. | 20190910018 | Tika Tazika Aulia | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 | |
| 3. | 20190910006 | Ega Pratama | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 | |
| 4. | 20190910055 | Aa Yana Maulana Akbar | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-01 | Studi Independent |

Kelompok : 19

Pembimbing : Heru Budiando, S.ST., M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|----------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910136 | Cahya Pradana | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |
| 2. | 20190910171 | Cecep Luqman | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |
| 3. | 20190910041 | Selviya | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |
| 4. | 20190910064 | Alwan Awaludin | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |

Kelompok : 20

Pembimbing : Erik Kurniadi, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910065 | Fifi Fazilah Nuraleida | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |
| 2. | 20190910062 | Eric Achnaz Maulana | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |
| 3. | 20190910049 | Luqyana Pazri Alamsyah | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |
| 4. | 20190910142 | Zaidan Khoirul Iman | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |

Kelompok : 21

Pembimbing : Endra Suseno, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
| 1. | 20190910057 | Muhammad Nabil Haikal Izzul Haq | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 | |
| 2. | 20190910038 | Hadiana Ramdhani | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 | |
| 3. | 20190910056 | Rai Cahya Permana | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 | PPK ORMAWA |
| 4. | 20190910069 | Devye Putri Pratiwi | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 | |
| 5. | 20190910035 | Fadlan Nurfadilah | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 | |

Kelompok : 22

Pembimbing : Dadan Nugraha, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|---------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910067 | Ega Maulana Mulyana | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |
| 2. | 20190910051 | Irham Ahmad Maulana | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |
| 3. | 20190910059 | Asep kurniawan | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |

Kelompok : 23

Pembimbing : Yulyanto, M.TI

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|---------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910033 | Muhamad Fajar Hikmatulloh | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |
| 2. | 20190910050 | Ajeng Putri Andini | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |
| 3. | 20190910042 | Billy Dwi Berliana | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |
| 4. | 20190910060 | Muhammad Farhan Chandra | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-02 |

Kelompok : 24

Pembimbing : Tri Septiar Syamfitriani, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|-------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910135 | Efan Febriana | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 2. | 20190910090 | Titin Rustianah | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 3. | 20190910072 | Agung Juniagara Pratama | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 4. | 20190910134 | Hilmi Ashari | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |

Kelompok : 25

Pembimbing : Aji Permana, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|-------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910077 | Ridzky Berlana Pramudya | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 2. | 20190910081 | Dini Sri Anggraeni | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 3. | 20190910146 | Widiyanti | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 4. | 20190910101 | Dewi Khumaeroh | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |

Kelompok : 26

Pembimbing : Fahmi Yusuf, MMSI

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|----------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910071 | NURPAIDAH | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 2. | 20190910084 | ori dwi rifaldi | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 3. | 20190910091 | Anas Ibnu Madjah | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 4. | 20190910092 | Fikri Adi Rahmanudin | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |

Kelompok : 27

Pembimbing : Ragel Trisudarmo, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|--------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910097 | Kukun Kurnia | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 2. | 20190910096 | Galih adam firdaus | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 3. | 20190910082 | Egin Denary | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 4. | 20190910162 | FahmiFarhan | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |

Kelompok : 28

Pembimbing : Nita Mirantika, M.Pd

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|------------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910080 | Sufinanda istigna damanulloh | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 2. | 20190910093 | Tiara Aprilia Saputra | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 3. | 20190910087 | Muhammad Fauzi | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 4. | 20190910088 | Ade Taufik Nugraha | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |

Kelompok : 29

Pembimbing : Erlan Darmawan, M.Si

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910098 | Helmy Faturohman | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 2. | 20190910073 | Saepul Anwar | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 3. | 20190910078 | Jaka Trinata Megaputra | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 4. | 20190910070 | Maulana Ikhwansyah | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |

Kelompok : 30

Pembimbing : Dede Irawan, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|---------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910013 | Aldi Renaldi | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 2. | 20190910099 | Muhamad Sunandar Awaludin | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 3. | 20190910095 | Ikhsan Maulana | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |
| 4. | 20190910089 | Yayang Sandi Pratama | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 |

Kelompok : 31

Pembimbing : Dyah Puteria Wati, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|------------------------------|-----------------------|---------------|--------|
| 1. | 20190910079 | MUHAMMAD ZIDAN GYMNASTIAR | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 | |
| 2. | 20190910086 | Sabrina kaifa | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 | |
| 3. | 20190910075 | MIFTHA PARHAMNI | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 | |
| 4. | 20190910148 | Dini untari | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-03 | PKM-PM |

Kelompok : 32

Pembimbing : Aah Sumiah, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|----------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910102 | Laras Agneusy'ar Fauziah | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 2. | 20190910130 | Robby Aldiansyah | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 3. | 20190910129 | Marshanda Trixie Varelizha | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 4. | 20190910122 | Fani Septian Nurpahmi | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |

Kelompok : 33

Pembimbing : Fahmi Yusuf, MMSI

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|-------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910120 | Ade Fajar asidik | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 2. | 20190910139 | Nuriman | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 3. | 20190910133 | Rudianto | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 4. | 20190910110 | Nizar Tripitra Romdhoni | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |

Kelompok : 34

Pembimbing : Nita Mirantika, M.Pd

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|----------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910121 | MELDA MALIKA | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 2. | 20190910104 | Fiqo Jauhardi Syafiq | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 3. | 20190910131 | Dikky Septiana | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 4. | 20190910108 | Mohammad Nazhar | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |

Kelompok : 35

Pembimbing : Erlan Darmawan, M.Si

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|----------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910115 | Fera Rachmawati | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 2. | 20190910119 | Reni Angraeni | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 3. | 20190910140 | Yossa afriza | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 4. | 20190910127 | Arief Maulana Ardian | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |

Kelompok : 36

Pembimbing : Panji Novantara, M.T

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|---------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910138 | ZEFTI DEPHASA | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 2. | 20190910112 | Dimas Ardi Setiawan | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 3. | 20190910114 | Juan Endrisa | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 4. | 20190910123 | Rivan Nur Fauzan | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |

Kelompok : 37

Pembimbing : Dadan Nugraha, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|-----------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910103 | Riski Septi Januarydy | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 2. | 20190910126 | Naila Nurul Azmy | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 3. | 20190910128 | Yusuf Hidayatullah | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 4. | 20190910106 | Hilmy Muhammad Naufal | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 5. | 20200920079 | SYIFA RAHMAH NURPADILLAH | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |

Kelompok : 38

Pembimbing : Aah Sumiah, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|--------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190910117 | Adam Nurfauzan Subiyanto | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 2. | 20190910107 | Dede Vikri | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 3. | 20190910167 | Cici Romadoniah | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 4. | 20190910109 | Muhammad Ayi Nurfadilah | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-04 |
| 5. | 20190910145 | M. Rian | | |

Kelompok : 39

Pembimbing : Aah Sumiah, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|----------------------------|-----------------------|--------------|
| 1. | 20190910105 | Danar Dinastiawan Ishamula | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |
| 2. | 20190910113 | Naufal Dwi Garmaya | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |
| 3. | 20190910149 | IAH FARIHAH | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |
| 4. | 20190910047 | Arul Nasruloh | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |

Kelompok : 40

Pembimbing : Aji Permana, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|-----------------------------|-----------------------|--------------|
| 1. | 20190910172 | Muhammad Ridhwan Hidayat | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |
| 2. | 20190910008 | Syahdan Nurcahya Al-Anshori | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |
| 3. | 20190910034 | Riki Purnama | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |
| 4. | 20190910100 | Anzas Tio Aditya | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |

Kelompok : 41

Pembimbing : Endra Suseno, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|----------------------|-----------------------|--------------|
| 1. | 20190910004 | Rian Ardiansyah | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |
| 2. | 20190910085 | Ilham Maulana Ashari | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |
| 3. | 20190910054 | Muhamad Miftah Fauzi | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |
| 4. | 20190910151 | Heri Khaerudin | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |

Kelompok : 42

Pembimbing : Muhsin, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|--------------------------|-----------------------|--------------|
| 1. | 20190910030 | Ramdani | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |
| 2. | 20190910037 | Dwi Nanda Alfansa | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |
| 3. | 20190910152 | Mochamad Ridzal Febryana | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |
| 4. | 20190910111 | Fahmi Ibnu Zaini | Sistem Informasi – S1 | SINFC-2019-K |

Kelompok : 43

Pembimbing : Panji Novantara, M.T

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|---------------|--------------------------|-----------|
| 1. | 20201110004 | Harun Assidik | Manajemen Informatika-D3 | MID3-2019 |

Kelompok : 44

Pembimbing : Panji Novantara, M.T

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|--------------------|-----------------------|---------------|------|
| 1. | 20190810018 | Novandra Maulana | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 | LIDM |
| 2. | 20190810004 | ANDREY ANDRIANSYAH | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 | LIDM |

Kelompok : 45

Pembimbing : Tito Sugiharto, S.Kom, M.Eng

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|--------------------------------|-----------------------|---------------|------|
| 1. | 20190810086 | Widi heryanto | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 | PKM |
| 2. | 20190810043 | Mohammad Irwansyah Somantri | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 | PKM |
| 3. | 20190810125 | Sepphirotul Ajiziyah | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 | PKM |
| 4. | 20190810045 | Syarif Hidayat | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 | PKM |

Kelompok : 46

Pembimbing : Rio Priantama, M.T.I

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|------------------------|-----------------------|---------------|------------|
| 1. | 20190810026 | Putri Yusinta Paudilah | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 | PHP2D 2020 |
| 2. | 20190810102 | Galuh Raihani | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 | PHP2D 2020 |
| 3. | 20190810022 | Dimas Julianto | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 | PHP2D 2020 |

Kelompok : 47

Pembimbing : Rio Andriyat Krisdiawan, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|------------------|-----------------------|---------------|------------|
| 1. | 20190810039 | Arya Arga Dinata | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 | PHP2D 2021 |
| 2. | 20190810119 | Agun Setiawan | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 | PHP2D 2021 |
| 3. | 20190810132 | FAWAZ IBRAHIM | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 | PHP2D 2021 |

Kelompok : 48

Pembimbing : Fauziah, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|--------------------|-----------------------|---------------|-----------|
| 1. | 20190810110 | Ardi Triyana | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 | IWDM 2022 |
| 2. | 20190810087 | Adi Miftahul Azis | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 | IWDM 2022 |
| 3. | 20190810011 | BAYU PRASETYO | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 | IWDM 2022 |
| 4. | 20190810081 | Brama Iqra Mubarak | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 | IWDM 2022 |
| 5. | 20190810014 | SENDI BAYU NUGRAHA | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 | IWDM 2022 |

Kelompok : 49

Pembimbing : Rio Andriyat Krisdiawan, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas | MBKM |
|----|-------------|------------------------|-----------------------|---------------|-------------------|
| 1. | 20190810129 | Bei Lukmanjaya Zerore | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 | Bangkit |
| 2. | 20190810074 | Rizki Fadilah Nugraha | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 | Studi Independent |
| 3. | 20190810078 | Elvan Praramdani | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 | |
| 4. | 20190810054 | Zerry Octavian Triyana | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 | |
| 5. | 20190810029 | Alvil Lailativ | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 | |

Kelompok : 50

Pembimbing : Panji Novantara, M.T

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|---------------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810046 | IKHWAN ABUBAKAR | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 2. | 20190810008 | Elsa Nurul Khoiriyah | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 3. | 20190810057 | Eha Siti Rohaeni | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 4. | 20190810118 | Alvin Hanannaufal Ammardiansyah | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |

Kelompok : 51

Pembimbing : Agus Wahyudin, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|--------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810068 | Angga Ega Pratama | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 2. | 20190810079 | Fajrin Alamsyah | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 3. | 20190810034 | Diding Murdiana | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 4. | 20190810021 | Aldi Alfian | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 5. | 20190820091 | Restu Aji Alamsyah | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |

Kelompok : 52

Pembimbing : Sherly Gina Supratman, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810052 | Ilham Maolana | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 2. | 20190810041 | Shania Muzalifa | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 3. | 20190810063 | Gilang Ari Fajar | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 4. | 20190810090 | Muhammad Roby Nur Iman | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 5. | 20190810052 | Ilham Maolana | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |

Kelompok : 53

Pembimbing : Siti Maesyaroh, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|---------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810002 | Melin Silpiani | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 2. | 20190810100 | Deva Thresnamidad Handika | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 3. | 20190810122 | Abda Naufal Zabbar | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 4. | 20190810104 | Jihan Damayanti | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 5. | 20190810002 | Melin Silpiani | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |

Kelompok : 54

Pembimbing : Sugeng Supriyadi, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190820142 | Hamdan atila bujeri | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 2. | 20180810129 | Rofi shalahuddin | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 3. | 20190810059 | Deden | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 4. | 20190810082 | Muhammad Akbar Nugraha | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |
| 5. | 20190820142 | Hamdan atila bujeri | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-01 |

Kelompok : 55

Pembimbing : Fitra Nugraha, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|--------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810007 | Ridhan Deus Purnama | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 2. | 20190810035 | Fazal Farwez Rana Ahmadi | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 3. | 20190810051 | Dini Indriyani | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 4. | 20190810049 | Asep Saepul Anwar | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 5. | 20190810007 | Ridhan Deus Purnama | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |

Kelompok : 56

Pembimbing : Rio Priantama, M.T.I

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810111 | Efraim Arief Budiputra | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 2. | 20190810013 | Maulana Fatah | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 3. | 20190810020 | Lutfi Nurcahya | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 4. | 20190810031 | Yuspa Nendra Dinata | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 5. | 20190810134 | Muhammad Danar Shafwan | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |

Kelompok : 57

Pembimbing : Siti Maesyaroh, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810137 | Aprilla Suryamanda | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 2. | 20190810135 | Muhamad Yasin | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 3. | 20190810025 | Rafi Fauzan Irfannudin | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 4. | 20190810050 | Yoga Febriana Rosman | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |

Kelompok : 58

Pembimbing : Toni Khalimi, M.T

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|---------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810062 | GHYAR MAHARDIKA | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 2. | 20190810133 | Alvin Herdiansyah | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 3. | 20190810069 | Arip Rahman Maulana | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 4. | 20190810083 | Wasdiana | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |

Kelompok : 59

Pembimbing : Iwan Lesmana, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|----------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810044 | Dede Naufal Hilal | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 2. | 20190810127 | Muhammad Hidayat | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 3. | 20190810116 | Asep Sabilah Pratama | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |
| 4. | 20190810108 | Iis Siti Fatonah | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-02 |

Kelompok : 60

Pembimbing : Iwan Lesmana, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|----------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810006 | Gugun Rizal Nugraha | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 2. | 20190810094 | Bagus Rahmatulloh Muthahar | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 3. | 20190810067 | Riki Cahya Abdullah Hakim | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |
| 4. | 20190810073 | Iyan Sugiarto | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |

Kelompok : 61

Pembimbing : Yati Nurhayati, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|-------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810017 | Sheila Nurmalida | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |
| 2. | 20190810010 | Tia Murtianingsih | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |
| 3. | 20190810061 | Wisnu Amaludin | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |

Kelompok : 62

Pembimbing : Fauziah, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|--------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810115 | Parhan Ali Rachman | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |
| 2. | 20190810120 | Dila Nurfadilah | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |
| 3. | 20190810016 | Rio Prasetyo | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |
| 4. | 20190810141 | Debi Ramadhani | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |

Kelompok : 63

Pembimbing : Sugeng Supriyadi, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810136 | Arham Muhammad Ramdhan | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |
| 2. | 20190810084 | Helmi Tri Lesmana | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |
| 3. | 20190810113 | Ropiq Riadi | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |
| 4. | 20190810072 | Adam Faiz Satriana | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |

Kelompok : 64

Pembimbing : Ir. Rachmat Ismaya, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|-----------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810103 | Dzikri Abi Fallah | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |
| 2. | 20190810001 | Siti Muldiah Qadarsih | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |
| 3. | 20190810071 | Agustian Nur Muhammad | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |
| 4. | 20190810060 | Saipul Malik Ichwani | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-03 |

Kelompok : 65

Pembimbing : Sherly Gina Supratman, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|---------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810085 | Rido Heryanto | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 2. | 20190810066 | Dodi Ramdani | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 3. | 20190810056 | Riki Yanto | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 4. | 20190810095 | ERIC SONDARI | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |

Kelompok : 66

Pembimbing : Nunu Nugraha, M.T

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|-------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810027 | Akmal Hadi Ridwan | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 2. | 20190810101 | MUHAMMAD FAJAR RAMDHANI | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 3. | 20190810098 | RIVALDY FIRMANSYAH | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 4. | 20190810055 | AKBAR MUHAIMIN ARIFIDIN | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |

Kelompok : 67

Pembimbing : Toni Khalimi, M.T

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|---------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810058 | VIAN NOVIANSAH | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 2. | 20190810003 | Vidy Ferdiansyah | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 3. | 20190810038 | Atia Nugraha | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 4. | 20190810005 | Ari Trias Pamungkas | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |

Kelompok : 68

Pembimbing : Tito Sugiharto, S.Kom, M.Eng

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|-----------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810143 | Hilman Amarullah | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 2. | 20190810012 | Alvian Damayanti | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 3. | 20190810130 | Muhammad Abdul zabbar | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 4. | 20190810106 | Dani Fathurrohman | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 5. | 20190810112 | Rizki Romdhoni | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |

Kelompok : 69

Pembimbing : Yati Nurhayati, M.Kom

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|-------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810123 | Citra Juningsih | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 2. | 20190810099 | Gyaranni sya'ziah | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 3. | 20190810064 | Rida Mega Firdaus | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |

Kelompok : 70

Pembimbing : Yulyanto, M.TI

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|--------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | 20190810023 | Ahmad Rizal Taufik | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 2. | 20190810047 | EFI NUR AL-FIAH | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 3. | 20190810028 | Fuad Alwi Hartadi | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |
| 4. | 20190810033 | Muhammad Irfan | Teknik Informatika-S1 | TINFC-2019-04 |

Kelompok : 71

Pembimbing : Jerry Dounald Rahajaan, M.Sn

| No | NIM | Nama | Prodi | Kelas |
|----|-------------|-----------------------|-----------------------------|---------------|
| 1. | 20181810002 | Karisman Fajri Rahayu | Desain Komunikasi Visual-S1 | DKV S1 2019-1 |